ВВЕДЕНО В ДІЮ
(наказ №№230.1/27.08.2026 від 27.08.2026)

Ректор ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХІНКА»

_____ О.С. Поважний

ПОЛОЖЕННЯ
про організацію та проведення конкурсів студентських наукових, дослідницьких та науково-технічних робіт у ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА»

Затверджено на засіданні Вченої ради
ТОВ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА»
Протокол № 1 від 27.08.2026 р.

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про організацію та проведення конкурсів студентських наукових, дослідницьких та науково-технічних робіт у ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА» (далі – Положення) розроблено відповідно до законів України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII, «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII, «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII, «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 26.11.2015 № 848-VIII, Положення про Всеукраїнський конкурс студентських наукових робіт з галузей знань і спеціальностей, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 18.04.2017 № 605 (в частині, яка стосується відповідного Всеукраїнського конкурсу), а також Статуту Університету, локальних нормативних документів, що регламентують організацію освітньої та наукової діяльності, дотримання академічної доброчесності, захист персональних даних, та інших чинних нормативно-правових актів України.

1.2 Конкурс – це добровільне представлення студентською науковою молоддю своїх конкурсних робіт на розгляд конкурсної комісії Університету.

1.3 Конкурси проводяться з метою розвитку наукового, дослідницького, творчого та інноваційного потенціалу здобувачів освіти, залучення їх до наукової, дослідницької, проєктної та науково-технічної діяльності.

1.4 У межах цього Положення організовуються та проводяться конкурси за такими напрямами:

- конкурс студентських наукових та науково-технічних робіт серед здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів;
- конкурс студентських дослідницьких, прикладних та науково-технічних робіт серед здобувачів фахової передвищої освіти.

1.5 Конкурси проводяться за спеціальностями, за якими в Університеті здійснюється підготовка здобувачів відповідних рівнів освіти, або за міждисциплінарними тематичними напрямами, визначеними наказом ректора Університету.

1.6 У конкурсах, що проводяться відповідно до цього Положення, беруть участь здобувачі вищої та фахової передвищої освіти Університету незалежно від форми здобуття освіти. Участь здобувачів інших закладів освіти допускається у випадках, передбачених умовами проведення окремих відкритих конкурсів.

1.7 За результатами конкурсів визначаються переможці та призери окремо серед здобувачів вищої та фахової передвищої освіти.

1.8 Конкурсні роботи переможців можуть бути рекомендовані

для участі в наступних етапах Всеукраїнських, міжнародних та інших конкурсів відповідно до вимог і порядку їх проведення.

2 ЗАВДАННЯ КОНКУРСУ

2.1 Основними завданнями Конкурсу є:

- виявлення та підтримка обдарованих здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, сприяння розвитку й реалізації їхнього наукового, дослідницького, творчого та інноваційного потенціалу;
- формування та розвиток дослідницьких, практичних, проєктних і технічних компетентностей здобувачів освіти, навичок самостійного розв'язання наукових, прикладних і професійно орієнтованих завдань;
- стимулювання мотивації здобувачів освіти до наукової, дослідницької, проєктної та науково-технічної діяльності, творчого самовдосконалення і професійного розвитку;
- популяризація досягнень науки, техніки та інноваційних технологій, сприяння практичному застосуванню результатів студентських досліджень і розробок;
- залучення наукових, науково-педагогічних і педагогічних працівників, а також фахівців-практиків до керівництва дослідницькою, проєктною та науково-технічною діяльністю здобувачів освіти;
- виявлення та відбір кращих студентських наукових, дослідницьких і науково-технічних робіт для представлення на конкурсах, конференціях та інших наукових заходах різних рівнів.

3 ВИМОГИ ДО КОНКУРСНИХ РОБІТ

3.1 На Конкурс подаються самостійно підготовлені здобувачами вищої та фахової передвищої освіти наукові, дослідницькі та науково-технічні роботи за галузями знань, спеціальностями або міждисциплінарними напрямами. Конкурсні роботи повинні мати пошуковий, дослідницький, прикладний або проєктний характер, містити результати самостійної діяльності здобувачів освіти та не бути відзначеними нагородами за результатами інших конкурсів, якщо інше не передбачено умовами відповідного Конкурсу.

3.2 Конкурсна робота може мати не більше двох авторів за умови їхньої спільної участі у виконанні дослідження або розробки, наявності спільних результатів за темою роботи та одного наукового керівника. Внесок кожного автора у виконання конкурсної роботи має бути чітко визначений.

3.3 Конкурсні роботи, які є тематичним продовженням робіт,

поданих на Конкурс у попередні роки, допускаються до участі за умови наявності нових результатів досліджень або розробок. Обсяг матеріалів, використаних із попередньої роботи, не повинен перевищувати 25 % змісту нової конкурсної роботи.

3.4 Зміст і характер конкурсних робіт визначаються з урахуванням рівня освіти здобувачів:

- для здобувачів вищої освіти – роботи наукового, дослідницького або науково-технічного характеру, що містять результати теоретичних та експериментальних досліджень, наукового аналізу, комп'ютерного моделювання, проєктування, розроблення нових або вдосконалення існуючих технічних і технологічних рішень. Такі роботи повинні характеризуватися науковою або науково-технічною новизною, обґрунтованістю отриманих результатів і висновків, мати теоретичне та/або практичне значення;
- для здобувачів фахової передвищої освіти – роботи дослідницького, прикладного, експериментального або проєктного характеру, спрямовані на розв'язання практичних, технічних, технологічних чи професійно орієнтованих завдань. Такі роботи можуть містити результати спостережень, вимірювань, розрахунків, випробувань, комп'ютерного моделювання, розроблення моделей, макетів, програмних продуктів, технічних рішень або пропозицій щодо вдосконалення виробничих процесів. Основними вимогами є самостійність виконання, обґрунтованість запропонованих рішень, оригінальність підходів та практична цінність отриманих результатів. Наявність наукової новизни не є обов'язковою.

3.5 Конкурсні роботи оформлюються відповідно до таких вимог:

- текст друкується шрифтом Times New Roman, розмір шрифту – 14 пт, міжрядковий інтервал – 1,5, формат аркуша – А4, поля: ліве – 30 мм, праве – 10 мм, верхнє та нижнє – по 20 мм, абзацний відступ – 1,25 см;
- конкурсна робота повинна містити титульну сторінку, на якій зазначаються лише шифр і назва роботи, анотацію (Додаток А), зміст, вступ, основну частину, висновки, список використаних джерел та додатки (за необхідності);
- зміст анотації визначається з урахуванням рівня освіти здобувачів: для здобувачів вищої освіти основна увага приділяється науковій або науково-технічній новизні, обґрунтованості отриманих результатів, їх теоретичному та/або практичному значенню; для здобувачів фахової передвищої освіти основна увага приділяється практичній спрямованості роботи, самостійності виконання, оригінальності запропонованого рішення та можливостям його застосування для розв'язання професійно орієнтованих завдань.

Наявність наукової новизни не є обов'язковою;

- у вступі зазначаються актуальність теми, мета та завдання роботи, використані методи дослідження або розроблення, основні отримані результати;
- основна частина повинна містити виклад виконаних досліджень, розрахунків, експериментів, проєктних або технічних рішень та аналіз отриманих результатів;
- у висновках наводяться основні результати роботи, їх відповідність поставленим завданням, наукове або практичне значення та можливості подальшого використання;
- конкурсна робота обов’язково повинна містити посилання на використані джерела інформації відповідно до вимог академічної доброчесності;
- загальний обсяг конкурсної роботи для здобувачів вищої освіти не повинен перевищувати 30 сторінок, для здобувачів фахової передвищої освіти – 20 сторінок без урахування списку використаних джерел і додатків.

Конкурсні роботи та супровідні матеріали подаються в електронному вигляді у форматах, визначених інформаційним повідомленням про проведення Конкурсу.

3.6 Конкурсні роботи виконуються українською мовою. Подання робіт іншими мовами допускається у випадках, передбачених умовами відповідних Всеукраїнських, міжнародних або інших конкурсів.

3.7 З метою забезпечення об’єктивності оцінювання конкурсні роботи подаються в знеособленому вигляді. На титульній сторінці та в тексті роботи, зокрема в копіях патентів, публікацій та інших супровідних матеріалах, прізвища, імена авторів, керівників та найменування закладу освіти замінюються шифром, який складається не більше ніж із двох слів. Окремо під відповідним шифром подаються відомості про автора (авторів) та керівника конкурсної роботи (Додаток Б).

3.8 На Конкурс можуть подаватися відповідно доопрацьовані та переоформлені курсові, кваліфікаційні, дослідницькі, проєктні та інші роботи, виконані здобувачами вищої та фахової передвищої освіти в межах освітніх програм, за умови їх відповідності вимогам цього Положення.

3.9 Конкурсні роботи повинні відповідати принципам академічної доброчесності (див. п. 7 цього Положення). Використання інформаційних технологій, зокрема інструментів штучного інтелекту, допускається як допоміжного засобу за умови дотримання вимог академічної доброчесності, самостійності виконання роботи та зазначення способів використання таких інструментів.

3.10 Конкурсні роботи, подані з порушенням вимог цього

розділу, можуть бути повернуті авторам для усунення недоліків у встановлений організаційним комітетом строк. Роботи, які не відповідають установленим вимогам після завершення визначеного строку, до участі у Конкурсі не допускаються.

3.11 У разі рекомендування конкурсних робіт для участі в наступних турах Всеукраїнських, міжнародних або інших конкурсів їх оформлення та зміст повинні відповідати вимогам, установленим організаторами відповідних конкурсів.

4 ОРГАНІЗАЦІЯ КОНКУРСУ

4.1 Конкурси студентських наукових, дослідницьких та науково-технічних робіт проводяться в Університеті як самостійні внутрішні конкурси або як І тур відповідних Всеукраїнських, міжнародних та інших конкурсів. Організація та проведення конкурсів здійснюються відповідно до цього Положення з урахуванням спеціальних вимог організаторів зовнішніх конкурсів у випадках, коли Університет проводить їх І тур.

4.2 Проведення І туру Конкурсу оголошується наказом ректора Університету, яким визначаються строки проведення, перелік спеціальностей або конкурсних напрямів, склад організаційного комітету (далі – Оргкомітет), конкурсних комісій (далі – Комісії), їх голови та секретарі, а також відповідальні за організаційне забезпечення Конкурсу.

4.3 Організація І туру Конкурсу здійснюється за єдиним порядком для здобувачів вищої та фахової передвищої освіти з урахуванням особливостей змісту конкурсних робіт, вимог до їх оцінювання та окремого визначення переможців за відповідними рівнями освіти.

4.4 До початку І туру Конкурсу Оргкомітет забезпечує підготовку та оприлюднення інформаційного повідомлення про його проведення, у якому зазначаються календарний план, перелік конкурсних напрямів, умови участі, вимоги до оформлення та порядок подання конкурсних робіт, критерії оцінювання, строки підбиття підсумків і контактна інформація відповідальних осіб. Інформаційне повідомлення розміщується на офіційному вебсайті Університету та доводиться до відома здобувачів освіти й педагогічних, науково-педагогічних працівників через офіційні інформаційні канали Університету.

4.5 І тур Конкурсу передбачає такі основні етапи:

- оголошення Конкурсу та інформування здобувачів освіти про умови участі;
- подання та реєстрацію конкурсних робіт;
- перевірку відповідності конкурсних робіт установленим

вимогам;

- рецензування та оцінювання конкурсних робіт відповідними Комісіями;
- формування рейтингових списків і визначення переможців окремо серед здобувачів вищої та фахової передвищої освіти;
- затвердження результатів Конкурсу наказом Ректора та оприлюднення на офіційному сайті Університету, нагородження переможців.

4.6 За результатами І туру Конкурсу кращі студентські роботи можуть бути рекомендовані для участі в наступних турах Всеукраїнських, міжнародних та інших конкурсів за умови їх відповідності вимогам, установленим організаторами відповідних конкурсів. Рекомендування робіт здійснюється на підставі рішення відповідної Комісії.

4.7 Організація та проведення наступних турів конкурсів не належать до предмета регулювання цього Положення та здійснюються відповідно до нормативних документів і вимог їх організаторів.

4.8 У разі проведення І туру конкурсу, організованого Міністерством освіти і науки України або іншою установою, застосовуються також вимоги нормативних та організаційних документів відповідного конкурсу.

5 ОРГАНІЗАЦІЙНИЙ КОМІТЕТ КОНКУРСУ ТА КОМІСІЇ

5.1 Загальне керівництво організацією та проведенням І туру Конкурсу серед здобувачів вищої та фахової передвищої освіти здійснює єдиний Організаційний комітет (далі – Оргкомітет), персональний склад якого затверджується наказом ректора Університету.

5.2 До складу Оргкомітету входять голова, заступник голови, секретар та члени Оргкомітету з числа здобувачів фахової передвищої та вищої освіти. Оргкомітет забезпечує загальну координацію проведення Конкурсу, організаційний супровід його етапів, дотримання встановлених строків, узагальнення результатів роботи конкурсних комісій та підготовку підсумкових документів.

5.3 Для розгляду та оцінювання конкурсних робіт створюються окремі конкурсні комісії (далі – Комісії) за рівнями освіти (вища та фахова передвища) та відповідними конкурсними напрямами, що визначаються за спеціальностями, групами спеціальностей або міждисциплінарними напрямами. Персональний склад Комісій затверджується наказом ректора Університету.

5.4 До складу Комісій залучаються наукові, науково-педагогічні та педагогічні працівники Університету відповідного

фахового спрямування. За потреби до роботи Комісій можуть залучатися представники підприємств, наукових установ та інших організацій (за згодою). До складу кожної Комісії входять голова, секретар та члени Комісії. Чисельний склад Комісії становить, як правило, від трьох до п'яти осіб, які можуть здійснювати незалежне оцінювання, з урахуванням конфлікту інтересів.

5.5 Оцінювання конкурсних робіт здобувачів вищої та фахової передвищої освіти здійснюється окремо з урахуванням особливостей відповідних рівнів освіти та встановлених критеріїв оцінювання.

5.6 Комісії забезпечують розгляд, рецензування та оцінювання поданих конкурсних робіт відповідно до вимог цього Положення, формують рейтингові списки учасників окремо за рівнями освіти, визначають переможців І туру Конкурсу та оформлюють результати своєї роботи відповідними протоколами.

5.7 З метою забезпечення об'єктивності оцінювання члени Комісій не беруть участі в оцінюванні конкурсних робіт, керівниками або співавторами яких вони є. У разі виникнення конфлікту інтересів відповідний член Комісії зобов'язаний повідомити про це голову Комісії та утриматися від оцінювання такої роботи.

5.8 Рішення Комісій приймаються більшістю голосів від їх затвердженого складу за умови участі в засіданні не менше двох третин членів Комісії та оформлюються протоколами, які передаються Оргкомітету для узагальнення результатів Конкурсу.

5.9 Оргкомітет на підставі протоколів Комісій узагальнює результати І туру Конкурсу, забезпечує підготовку документів щодо нагородження переможців та, за наявності відповідних підстав, рекомендування кращих конкурсних робіт для участі в наступних турах Всеукраїнських, міжнародних та інших конкурсів.

6 ПРОВЕДЕННЯ І ТУРУ КОНКУРСУ

6.1 Здобувачі вищої та фахової передвищої освіти, які виявили бажання взяти участь у Конкурсі, подають самостійно підготовлені конкурсні роботи, оформлені відповідно до вимог цього Положення, до Організаційного комітету у встановлені строки. Оргкомітет забезпечує реєстрацію поданих робіт, перевірку їх відповідності формальним вимогам та передачу на розгляд відповідних конкурсних Комісій, сформованих за рівнями освіти та конкурсними напрямами.

6.2 Комісії здійснюють розгляд, рецензування та оцінювання конкурсних робіт у строки, визначені наказом ректора Університету та інформаційним повідомленням про проведення Конкурсу. Оцінювання робіт здобувачів вищої та фахової передвищої освіти проводиться окремо відповідно до критеріїв, установлених для

кожного рівня освіти.

6.3 Кожна конкурсна робота оцінюється щонайменше трьома членами відповідної Комісії після їх особистого ознайомлення зі змістом роботи. Оцінювання здійснюється індивідуально за 100-бальною шкалою відповідно до встановлених критеріїв. Члени Комісії, які є керівниками конкурсних робіт або мають інший конфлікт інтересів, до оцінювання відповідних робіт не залучаються.

6.4 Оцінювання конкурсних робіт здійснюється за такими критеріями:

- для здобувачів фахової передвищої освіти:

Критерій оцінювання	Максимальна кількість балів
Актуальність теми та практична значущість обраного завдання	15
Обґрунтованість мети, завдань і вибору методів виконання роботи	10
Самостійність виконання досліджень, розрахунків, експериментів або розробок	15
Якість виконання практичної, експериментальної, технічної або проєктної частини роботи	20
Оригінальність підходу, запропонованого рішення або способу його практичного застосування	10
Практична цінність результатів, можливість їх використання у професійній діяльності	20
Логічність викладу, обґрунтованість висновків, якість оформлення та дотримання вимог академічної доброчесності	10
Усього	100

- для здобувачів вищої освіти:

Критерій оцінювання	Максимальна кількість балів
Актуальність теми, обґрунтованість мети та завдань дослідження	10
Наукова або науково-технічна новизна, оригінальність запропонованих підходів і рішень	20
Обґрунтованість вибору та коректність застосування методів дослідження	15
Глибина дослідження, достовірність і повнота аналізу отриманих результатів	20
Теоретичне та/або практичне значення результатів,	15

можливість їх застосування	
Самостійність виконання роботи, обґрунтованість висновків	10
Логічність викладу, якість оформлення та дотримання вимог академічної доброчесності	10
Усього	100

6.5 Наявність наукових публікацій не є обов'язковою умовою участі в конкурсах, що проводяться Університетом, та не оцінюється як самостійний критерій, якщо інше не передбачено умовами проведення відповідних конкурсів, установленими їх організаторами.

6.6 За результатами індивідуального оцінювання кожен член Комісії заповнює оціночний лист (Додаток В, Г), у якому зазначає кількість балів за кожним критерієм та загальну оцінку конкурсної роботи. Заповнені оціночні листи передаються секретарю відповідної Комісії для узагальнення результатів.

6.7 Підсумковий бал конкурсної роботи визначається як середнє арифметичне індивідуальних оцінок членів Комісії, які здійснювали її оцінювання, за формулою:

$$Б = (Б_1 + Б_2 + \ldots + Б_n) / n,$$

де Б – підсумковий бал конкурсної роботи; $Б_1$, $Б_2$, …, $Б_n$ – індивідуальні оцінки членів Комісії; n – кількість членів Комісії, які оцінювали роботу (не менше трьох).

Підсумковий бал визначається з точністю до двох знаків після коми.

6.8 На підставі підсумкових балів Комісії формується протокол результатів (Додаток Д) для здобувачів вищої та фахової передвищої освіти за відповідними конкурсними напрямами. Списки впорядковуються за спаданням підсумкових балів.

6.9 У разі отримання двома або більше конкурсними роботами однакової кількості підсумкових балів перевага надається роботі, яка отримала вищу сумарну оцінку за пріоритетними критеріями:

- для здобувачів вищої освіти – наукова або науково-технічна новизна та глибина дослідження, достовірність і повнота аналізу отриманих результатів;
- для здобувачів фахової передвищої освіти – якість виконання практичної, експериментальної, технічної або проєктної частини роботи та практична цінність отриманих результатів.

6.10 Якщо за зазначеними критеріями роботи мають однакові оцінки, їх місця в рейтингу визначаються за результатами відкритого голосування членів відповідної Комісії. Рішення приймається

більшістю голосів присутніх членів Комісії та відображається у протоколі. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Комісії.

6.11 За результатами оцінювання конкурсні комісії визначають переможців окремо серед здобувачів вищої та фахової передвищої освіти за відповідними конкурсними напрямами. За кожним напрямом та рівнем освіти можуть присуджуватися I, II та III місця відповідно до рейтингових списків. Конкурсна комісія має право не присуджувати окремі призові місця у разі недостатнього рівня представлених робіт. Таке рішення повинно бути обґрунтованим та відображеним у протоколі.

6.12 Результати оцінювання конкурсних робіт, рейтингові списки та рішення щодо визначення переможців оформлюються протоколом засідання відповідної Комісії (Додаток Е), який передається Оргкомітету для узагальнення підсумків І туру Конкурсу.

6.13 Оргкомітет на підставі протоколів конкурсних комісій узагальнює результати оцінювання та забезпечує оприлюднення попередніх результатів Конкурсу. Після завершення строку подання апеляцій та розгляду всіх поданих апеляцій остаточні результати Конкурсу затверджуються наказом ректора Університету та доводяться до відома учасників.

6.14 За рішенням відповідної Комісії кращі конкурсні роботи можуть бути рекомендовані для участі в наступних турах Всеукраїнських, міжнародних та інших конкурсів за умови відповідності встановленим вимогам. Кількість робіт, що рекомендуються, визначається умовами відповідного зовнішнього конкурсу.

6.15 Організаційний супровід подання рекомендованих робіт для участі в наступних турах конкурсів здійснюється науково-дослідним департаментом Університету спільно з відповідними структурними підрозділами в межах їхніх повноважень.

6.16 Переможці І туру Конкурсу нагороджуються дипломами Університету відповідного ступеня. За рішенням Оргкомітету учасники Конкурсу та керівники конкурсних робіт можуть бути відзначені подяками або іншими формами заохочення.

7 АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ

7.1 Учасники Конкурсу зобов’язані дотримуватися принципів академічної доброчесності під час підготовки та подання конкурсних робіт. Конкурсні роботи повинні бути результатом самостійної наукової, дослідницької, проєктної або науково-технічної діяльності здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, містити належні посилання на використані джерела інформації та відповідати вимогам

цього Положення.

7.2 Усі конкурсні роботи здобувачів вищої та фахової передвищої освіти підлягають обов'язковій перевірці на наявність текстових збігів та ознак академічного плагіату з використанням відповідних програмних засобів, що використовуються в Університеті, до початку їх оцінювання конкурсними комісіями. Перевірка здійснюється відповідальними особами, визначеними у відповідних структурних підрозділах Університету. Результати автоматизованої перевірки не є самостійною та достатньою підставою для встановлення факту академічного плагіату.

7.3 У разі виявлення під час перевірки, рецензування або оцінювання конкурсної роботи ознак порушення академічної доброчесності, зокрема академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації результатів досліджень або неправомірного використання результатів діяльності інших осіб, відповідний член конкурсної Комісії повідомляє про це голову Комісії з наведенням обґрунтування та підтвердних матеріалів.

7.4 Комісія розглядає виявлені ознаки порушення академічної доброчесності з урахуванням наданих матеріалів та пояснень автора (авторів) конкурсної роботи. За результатами розгляду Комісія ухвалює одне з таких рішень:

- підтвердити наявність порушення академічної доброчесності та відсторонити відповідну конкурсну роботу від подальшої участі в Конкурсі з письмовим повідомленням автора (авторів) і Організаційного комітету;
- не підтвердити наявність порушення академічної доброчесності та допустити конкурсну роботу до подальшої участі в Конкурсі.

7.5 Рішення Комісії щодо встановлення порушення академічної доброчесності повинно бути обґрунтованим, оформлюється протоколом та доводиться до відома автора (авторів) конкурсної роботи.

7.6 Автор (автори) конкурсної роботи має право оскаржити рішення Комісії в порядку, визначеному цим Положенням та внутрішніми нормативними документами Університету.

7.7 Використання цифрових технологій, зокрема інструментів штучного інтелекту, під час підготовки конкурсних робіт допускається за умови дотримання принципів академічної доброчесності, самостійності виконання роботи та належного зазначення способів використання таких інструментів відповідно до вимог Університету.

8 ПОДАННЯ ТА РОЗГЛЯД АПЕЛЯЦІЙ

8.1 З метою забезпечення об’єктивності та прозорості оцінювання конкурсних робіт і захисту прав учасників Конкурсу серед здобувачів вищої та фахової передвищої освіти в Університеті створюється апеляційна комісія, персональний склад якої затверджується окремим наказом ректора Університету. До складу апеляційної комісії включаються наукові, науково-педагогічні та педагогічні працівники, які не брали участі в оцінюванні конкурсної роботи, щодо якої подано апеляцію.

8.2 Учасники Конкурсу мають право протягом трьох календарних днів із дня оприлюднення попередніх результатів подати письмову апеляційну заяву щодо порушення встановленого порядку оцінювання, необ'єктивності оцінки конкурсної роботи, недотримання вимог цього Положення, а також рішення про недопуск або відсторонення конкурсної роботи у зв'язку з виявленими порушеннями академічної доброчесності. Апеляція подається в довільній формі з обґрунтуванням підстав її подання.

8.3 Апеляційна комісія розглядає подану заяву протягом трьох робочих днів із дня її надходження. Під час розгляду апеляції комісія аналізує конкурсну роботу, індивідуальні оціночні листи членів відповідної конкурсної комісії та наведені заявником обґрунтування. За потреби до розгляду можуть залучатися фахівці відповідного напряму, які не брали участі в первинному оцінюванні роботи.

8.4 За результатами розгляду апеляції апеляційна комісія ухвалює одне з таких рішень:

- залишити результати оцінювання конкурсної роботи без змін;
- рекомендувати повторне оцінювання конкурсної роботи незалежними фахівцями відповідного напряму.

8.5 У разі ухвалення рішення про повторне оцінювання конкурсної роботи Оргкомітет забезпечує його проведення із залученням щонайменше трьох фахівців, які не брали участі в первинному оцінюванні та не мають конфлікту інтересів. Повторне оцінювання здійснюється за критеріями, установленими для відповідного рівня освіти. Підсумковий бал визначається як середнє арифметичне оцінок залучених фахівців і є остаточним результатом оцінювання роботи в межах І туру Конкурсу.

8.6 Рішення апеляційної комісії оформлюється протоколом (Додаток Ж) та доводиться до відома заявника й Оргкомітету. У разі зміни підсумкового балу або рейтингового місця конкурсної роботи ці зміни затверджуються наказом Ректора.

8.7 Під час розгляду апеляцій забезпечується дотримання принципів неупередженості, об’єктивності та запобігання конфлікту інтересів. Втручання керівників конкурсних робіт, родичів учасників та

інших осіб у процедуру оцінювання конкурсних робіт і розгляду апеляцій не допускається.

8.8 Остаточні результати І туру Конкурсу затверджуються після завершення строку подання апеляцій та розгляду всіх поданих апеляційних заяв.

9 ФІНАНСУВАННЯ КОНКУРСУ

9.1 Витрати, пов’язані з організацією та проведенням Конкурсу, зокрема інформаційним, організаційним і технічним забезпеченням, підготовкою конкурсної документації, виготовленням дипломів, грамот та інших відзнак, здійснюються за рахунок коштів Університету за умови їх додаткового погодження з уповноваженими посадовими особами відповідно до внутрішніх процедур.

9.2 Витрати на підготовку та направлення конкурсних робіт, рекомендованих за результатами І туру для участі в ІІ турі відповідних Всеукраїнських, міжнародних та інших конкурсів, до закладів освіти, установ або організацій, визначених організаторами цих конкурсів, можуть здійснюватися за рахунок коштів Університету за умови попереднього погодження таких витрат в установленому порядку.

9.3 Для організації та проведення Конкурсу можуть залучатися додаткові джерела фінансування, не заборонені законодавством України, зокрема кошти партнерів, підприємств, установ, організацій, благодійні внески та інші надходження відповідно до встановленого порядку.

9.4 Участь здобувачів вищої та фахової передвищої освіти в І турі Конкурсу, що проводиться Університетом, є безкоштовною.

9.5 Планування, погодження, здійснення та облік витрат, пов’язаних з організацією і проведенням Конкурсу, забезпечуються департаментом бюджетування, фінансового планування та матеріально-технічного забезпечення.

9.6 Проведення Конкурсу не створює безумовних фінансових зобов’язань Університету щодо відшкодування витрат учасників, їхніх керівників або інших залучених осіб, якщо такі витрати не були попередньо погоджені та затверджені в установленому порядку.

10 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1 Положення затверджується Рішенням Вченої ради, та вводиться в дію наказом Ректора.

10.2 Зміни до Положення вносяться шляхом ухвалення нової редакції Положення.

ДОДАТОК А

Рекомендації до оформлення анотації конкурсної роботи

АНОТАЦІЯ

В анотації конкурсної роботи під шифром «_____» зазначаються:

– актуальність теми, мета та основні завдання роботи;

– характер роботи (науковий, дослідницький, прикладний, експериментальний, проєктний або науково-технічний);

– використані методи дослідження, розрахунків, моделювання, експериментів, проєктування чи розроблення технічних рішень (відповідно до характеру роботи);

– основні результати виконаної роботи, їх наукова новизна та/або оригінальність запропонованих підходів і рішень;

– теоретичне та/або практичне значення отриманих результатів, можливості їх використання чи впровадження;

– загальна характеристика конкурсної роботи (структура, обсяг, кількість рисунків, таблиць, додатків і використаних джерел);

– ключові слова (від трьох до десяти слів або словосполучень, які відображають основний зміст і тематику конкурсної роботи).

Текст анотації повинен бути лаконічним та відображати основний зміст роботи.

ДОДАТОК Б

В І Д О М О С Т І
про автора та наукового керівника
конкурсної роботи під шифром «_____»

АВТОР

1. Прізвище _____
2. Ім'я (повністю) _____

3. По батькові (повністю)_____

4. Повна назва та адреса вищого навчального закладу, у якому навчається автор
_____
_____
_____
_____

5. Факультет _____
6. Курс (рік навчання)_____

7. Результати роботи опубліковано
_____
(рік, місце, назва видання)

8. Результати роботи впроваджено
_____
_____
(рік, місце, форма впровадження)

9. Домашня адреса, тел., e-mail
_____
_____

НАУКОВИЙ КЕРІВНИК

1. Прізвище _____
2. Ім'я (повністю) _____

3. По батькові (повністю) _____

4. Місце роботи, тел., e-mail _____
_____
_____
_____

5. Посада _____
6. Науковий ступінь _____
_____
7. Вчене звання _____
_____

8. Домашня адреса, тел., _____
_____
_____

Науковий керівник _____
(підпис)

Автор роботи _____
(підпис)

Рішенням конкурсної комісії _____
(назва вищого навчального закладу)

студент(ка) _____рекомендується для участі у II турі
(прізвище, ініціали)
Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з розділу
«_____»
(найменування)

Голова конкурсної комісії
вищого навчального закладу _____ _____
М.П. (підпис) (посада, прізвище, ініціали)

"___"_____20 __р.

ДОДАТОК В

ОЦІНОЧНИЙ ЛИСТ
конкурсу студентських наукових та науково-технічних робіт серед здобувачів вищої освіти

на конкурсну роботу _____, представлену
(шифр)

на Конкурс з _____
(назва галузі знань, спеціальності (спеціалізації))

№ з/п	Критерій оцінювання	Максимальна кількість балів	Бали
1	Актуальність теми, обґрунтованість мети та завдань дослідження	10	
2	Наукова або науково-технічна новизна, оригінальність запропонованих підходів і рішень	20	
3	Обґрунтованість вибору та коректність застосування методів дослідження	15	
4	Глибина дослідження, достовірність і повнота аналізу отриманих результатів	20	
5	Теоретичне та/або практичне значення результатів, можливість їх застосування	15	
6	Самостійність виконання роботи, обґрунтованість висновків	10	
7	Логічність викладу, якість оформлення та дотримання вимог академічної доброчесності	10	
8	Недоліки роботи, пояснення зниження максимальних балів у пунктах 1 - 7:		
Сума балів			

Загальний висновок _____
(зокрема рекомендується, не рекомендується для участі у ІІ турі Конкурсу)

Член Комісії _____ _____
(підпис) (посада, прізвище, ініціали)

“___”_____20 __ р.

ДОДАТОК Г

ОЦІНОЧНИЙ ЛИСТ

конкурсу студентських дослідницьких, прикладних та науково-технічних робіт серед здобувачів фахової передвищої освіти

на конкурсну роботу _____, представлену
(шифр)

на Конкурс з _____
(назва галузі знань, спеціальності (спеціалізації))

№ з/п	Критерій оцінювання	Максимальна кількість балів	Бали
1	Актуальність теми та практична значущість обраного завдання	15	
2	Обґрунтованість мети, завдань і вибору методів виконання роботи	10	
3	Самостійність виконання досліджень, розрахунків, експериментів або розробок	15	
4	Якість виконання практичної, експериментальної, технічної або проєктної частини роботи	20	
5	Оригінальність підходу, запропонованого рішення або способу його практичного застосування	10	
6	Практична цінність результатів, можливість їх використання у професійній діяльності	20	
7	Логічність викладу, обґрунтованість висновків, якість оформлення та дотримання вимог академічної доброчесності	10	
8	Недоліки роботи, пояснення зниження максимальних балів у пунктах 1 - 7:		
Сума балів			

Загальний висновок _____
(зокрема рекомендується, не рекомендується для участі у ІІ турі Конкурсу)

Член Комісії _____ _____
(підпис) (посада, прізвище, ініціали)

“___”_____20 __ р.

ДОДАТОК Д

ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТІВ

комісії _____

з _____,

(назва галузі знань, спеціальності (спеціалізації))

проведеного у

ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА»

від “___”_____20 __ р.

За результатами І туру, згідно з рецензіями конкурсних робіт, визначено такий рейтинг конкурсних робіт:

№	Шифр роботи	Загальна кількість балів
1		
2		
….		

Голова комісії _____ _____
(підпис) (посада, прізвище, ініціали)

Члени комісії: _____ _____
(підпис) (посада, прізвище, ініціали)

_____ _____
(підпис) (посада, прізвище, ініціали)

_____ _____
(підпис) (посада, прізвище, ініціали)

ДОДАТОК Е

ПРОТОКОЛ ЗАСІДАННЯ

комісії _____

з _____,

(назва галузі знань, спеціальності (спеціалізації))

проведеного у

ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА»

від “___”_____20 __ р.

Комісія забезпечила рецензування _____ наукових робіт студентів. На підставі рецензій Комісія визначила переможців та рекомендує для участі у ІІ турі Конкурсу:

Місце	Назва наукової роботи	Прізвище, ім’я, по батькові студента (повністю), група	Прізвище, ім’я, по батькові (повністю), посада наукового керівника
I			
II			
III			

Голова конкурсної комісії _____ (підпис) _____ (посада, прізвище, ініціали)

Члени комісії: _____ (підпис) _____ (посада, прізвище, ініціали)

_____ (підпис) _____ (посада, прізвище, ініціали)

_____ (підпис) _____ (посада, прізвище, ініціали)

ДОДАТОК Ж

ПРОТОКОЛ ЗАСІДАННЯ
апеляційної комісії Конкурсу

з _____,
(назва галузі знань, спеціальності (спеціалізації))

від “___”_____20 __ р.

Апеляційна комісія розглянула конкурсну роботу студента(ки) _____
(прізвище, ім’я, по батькові)
відповідно до його (її) заяви від _____ 20___ року та вирішила визначити, що студент(ка) _____
(прізвище, ім’я, по батькові)
_____
_____
_____
_____
_____
_____
(рішення апеляційної комісії)

Голова апеляційної комісії _____ _____
(підпис) (посада, прізвище, ініціали)

Члени апеляційної комісії: _____ _____
(підпис) (посада, прізвище, ініціали)

_____ _____
(підпис) (посада, прізвище, ініціали)

_____ _____
(підпис) (посада, прізвище, ініціали)