



ПРОГРАМА

візиту експертів під час проведення акредитаційної експертизи
у віддаленому (дистанційному) режимі за спеціальністю 174 "Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка" освітньої програми "Інтелектуальні системи управління та робототехнічні комплекси в гірничо-металургійному виробництві" (ID у ЄДЕБО 61837) за другим рівнем вищої освіти в ТОВАРИСТВІ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ "МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА"

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертів. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником закладу вищої освіти або гарантом освітньої програми в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час візиту експертів надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту експертів ЗВО забезпечує доступ експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. ЗВО забезпечує присутність усіх осіб, визначених програмою візиту експертів, для зустрічей та інтерв'ю у вказаний у програмі час (в тому числі дистанційно).

У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою.

Зустрічі, визначені програмою візиту експертів, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту експертів заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту експертів заплановано відкриту зустріч. ЗВО оприлюднює на офіційному вебсайті закладу вищої освіти повідомлення про дату, час і місце проведення відкритої зустрічі не пізніше ніж на наступний робочий день після погодження програми візиту експертів у інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2.8. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит керівника експертної групи через інформаційно-комунікаційну систему Національного агентства.

2.9. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.10. Акредитаційна експертиза проводиться в дистанційному режимі.

3. Програма візиту експертів

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1 – (4.11.2024)</i>		
08:45–09:00	Організаційна зустріч ЕГ	
09:00–09:30	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Учасники експертної групи; гарант ОП Койфман Олексій Олександрович
09:30–10:00	Підготовка до зустрічі 1	Учасники експертної групи
10:00–10:30	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Учасники експертної групи Ректор, Перший проректор-проректор з навчальної роботи, Проректор з науково-дослідної діяльності, Декан факультету автоматизації виробництва та цифрових технологій, Гарант ОП
10:30–10:50	Підготовка до зустрічі 2	Учасники експертної групи
10:50–11:30	Зустріч 2 з авторами відомостей про самооцінювання	Учасники експертної групи Автори відомостей про самооцінювання
11:30 – 11:50	Підведення підсумків зустрічі 1 і 2, підготовка до зустрічі 3	
11:50–12:50	Зустріч 3 з академічним персоналом	Учасники експертної групи Науково-педагогічні працівники, які реалізують ОП
12:50–13:00	Підведення підсумків зустрічі 3	Учасники експертної групи
13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00- 14:20	Підготовка до зустрічі 4	Учасники експертної групи
14:20–15:00	Зустріч 4 зі здобувачами ОП	Учасники експертної групи Здобувачі вищої освіти (1 та 2 курс)

15:00-15:30	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Учасники експертної групи
15:30-16:10	Зустріч 5 зі стейкхолдерами	Учасники експертної групи Представники роботодавців ТОВ «МЕТІНВЕСТ ХОЛДИНГ» ТОВ «МЕТІНВЕСТ СІЧСТАЛЬ» ПРАТ «КАМЕТ-СТАЛЬ» ТОВ «МЕТІНВЕСТ ДІДЖИТАЛ» ТОВ «Житомир-Агробудіндустрія» ПРАТ «НКМЗ»
16:10-16:40	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Учасники експертної групи
16:40-17:10	Зустріч 6 з представниками студентського самоврядування	Учасники експертної групи Представники студентського самоврядування
17:10-17:40	Відкрита зустріч	Учасники експертної групи Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
17:40-18:00	Підведення підсумків 6 зустрічі та відкритої зустрічі	Учасники експертної групи;
День 2 – (5.11.2024)		
08:45-09:00	Організаційна зустріч ЕГ	
09:00-10:30	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Учасники експертної групи; гарант ОП
10:30-11:00	Підготовка до зустрічі 7	Учасники експертної групи
11:00-11:45	Зустріч 7 із адміністративним персоналом	Учасники експертної групи Представники: Департаменту управління якістю та акредитації Департаменту цифрових технологій Департаменту з науково-дослідної роботи Департаменту розвитку Департаменту з міжнародної співпраці та проєктів
11:45-12:00	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Учасники експертної групи

12:00-12:45	Зустріч 8 із допоміжними структурними підрозділами	Учасники експертної групи Представники: Відділу HRD Бібліотеки Департаменту бюджетування, фінансового планування та матеріально-технічного забезпечення Відповідальний секретар приймальної комісії Проекти психологічної підтримки
12:45-13:00	Підведення підсумків зустрічі 8	Учасники експертної групи
13:00-14:00	Обідня перерва	
14:00-14:10	Підготовка до зустрічі 9	Учасники експертної групи
14:10-14:50	Зустріч 9 із випускниками ОП	Учасники експертної групи випускники ОП (до 8 осіб) Голова Асоціації випускників Університету
14:50-15:00	Підведення підсумків зустрічі 9 і підготовка до резервної зустрічі	Учасники експертної групи
15:00-15:30	Резервна зустріч	Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15:30-16:00	Підведення підсумків резервної зустрічі і підготовка до фінальної зустрічі	Учасники експертної групи
16:00-16:30	Фінальна зустріч	Учасники експертної групи; Ректор Перший проректор-проректор з навчальної роботи гарант ОП Керівник департаменту управління якістю освіти та акредитації
День 3 – (6.11.2024)		
09:00-18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи