

ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ,
що подаються вступниками на навчання до ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА» для вступу на навчання для
здобуття ступеня «ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ»

1. Етап початку подання заяв та документів

(подаються на електронну адресу приймальної комісії pk@mipolytech.education)
з 1 серпня по 16 серпня 2024 року

1	заява для участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії
2	копії диплому магістра (спеціаліста) та додатку до диплому, або диплому, що є еквівалентним диплому магістра і виданий іноземним закладом вищої освіти, із зазначенням здобутої спеціальності (кваліфікації)
3	копія екзаменаційного листка ЄВІ за 2023 або 2024 роки та інформаційної картки до нього
4	копія паспорта (1, 2 сторінки та реєстрація) або за наявності паспорта нового зразка: копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»
5	копія реєстраційного номеру облікової картки платника податків
6	особовий листок з обліку кадрів з фотокарткою
7	автобіографія вступника
8	проектна пропозиція до наукового дослідження (презентація дослідницької пропозиції та анотація до пропонованої теми дослідження)
9	список опублікованих наукових праць (за наявності)
10	рекомендація до вступу в аспірантуру (за наявності - при поданні документів та обов'язково - при виконанні вимог до зарахування)
11	копія військово-облікового документа (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці) а також ознайомитись та підписати «Правила військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів»
12	підтвердження права вступу засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (Порталу Дія) або шляхом електронної інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром призовників, військовозобов'язаних та резервістів та Єдиною державною електронною базою з питань освіти)
13	копії документів, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за спеціальними умовами (за наявності)
14	копію документа про зміну ПІБ (за наявності)

15	згода на обробку персональних даних та електронний документообіг
16	кольорова фотокартка (розміром 3 x 4) в електронній формі розміром не більше 1Мб в форматі - .jpg

2. Етап виконання вимог до зарахування

до 8 вересня 2024 року

Виконання вимог до зарахування це – подання документів до Приймальної комісії шляхом надсилання їх фотокопій а/або сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису або ЕЦП, на електронну адресу Приймальної комісії Університету pk@mipolytech.education

ПАМ'ЯТКА

- *На e-mail Приймальної комісії pk@mipolytech.education необхідно надіслати документи, вказавши у темі своє «ПІБ». Скан-копії/фотокопії всіх документів повинні мати назву сканованого документа та будуть використані для формування особової справи. Зауважте, що електронне кольорове фото розміром 3×4 см буде використано для виготовлення посвідчення аспіранта, тому стиль – виключно фото для документів).*
- *Вступні іспити (21.08.2024 – 23.08.2024) проводяться дистанційно з постійно ввімкнутою камерою.*
- *Посилання на консультацію (Teams) та вступний іспит (платформа Moodle) ви отримаєте на електронну адресу, вказану у вашій заяві.*
- *Для ідентифікації особи на вступному іспиті у вас повинен бути документ, що посвідчує особу (паспорт).*
- *Після вступних іспитів, 28 серпня 2024 року, на сайті Університету буде оприлюднений список осіб, рекомендованих до зарахування.*
- *Виконання вимог до зарахування до 8 вересня 2024 року: подання документів до Приймальної комісії шляхом надсилання їх фотокопій та/або сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису або ЕЦП, на електронну адресу Приймальної комісії Університету pk@mipolytech.education.*
- *Зарахування - 9 вересня 2024 року.
Списки на сайті Університету.*