

ВВЕДЕНО В ДІЮ
(наказ №46/28.02.2025 від 28.02.2025)

Ректор ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХІНКА»



О.С. Поважний

ПОЛОЖЕННЯ
про організацію та проведення Всеукраїнського конкурсу
студентських наукових робіт з галузей знань і спеціальностей у
ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХІНКА»

Затверджено на засіданні Вченої ради
ТОВ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХІНКА»
Протокол № 6 від 27 лютого 2025 р.

м. Запоріжжя

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про організацію та проведення Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з галузей знань і спеціальностей у ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХІНКА» (надалі – Положення) розроблене відповідно до Закону України «Про вищу освіту», «Положення про Всеукраїнський конкурс студентських наукових робіт з галузей знань і спеціальностей», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України (далі – МОН) № 605 від 18.04.2017, «Положення про академічну доброчесність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників ТОВ ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХІНКА», затвердженого наказом ректора №102/26.04.2024 від 26.04.2024 р., та інших нормативних та інструктивних документів МОН України.

1.2 Положення визначає порядок проведення Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з галузей знань і спеціальностей (далі – Конкурс) у ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХІНКА» (далі – Університет).

1.3 Конкурс – це добровільне представлення студентською науковою молоддю своїх наукових робіт на розгляд конкурсної комісії Університету.

1.4 Конкурс проводиться згідно Переліку галузей знань, спеціальностей (спеціалізацій), що може задовольнити наукові інтереси всіх студентів, які навчаються в Університеті за будь-яким фахом.

1.5 У Конкурсі можуть брати участь здобувачі вищої освіти, які здобувають вищу освіту за освітнім ступенем бакалавра, магістра у вищих навчальних закладах України незалежно від форм власності та підпорядкування, у тому числі іноземці та особи без громадянства, що навчаються у цих навчальних закладах, студенти вищих навчальних закладів інших країн.

1.6 Під час проведення Конкурсу обробка персональних даних здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

1.7 Організаційний супровід Конкурсу здійснює науково-дослідний департамент. Цей супровід передбачає:

- формування наказів про проведення в Університеті I туру та II туру Конкурсу – для спеціальностей, за якими Університет визначено базовим закладом вищої освіти;
- ведення реєстру робіт, поданих на Конкурс;
- перевірку відповідності оформлення наукових робіт і супровідних документів формальним вимогам Конкурсу.

2 ЗАВДАННЯ КОНКУРСУ

2.1 Основними завданнями Конкурсу є:

- виявлення та розвиток обдарованих здобувачів вищої освіти, сприяння реалізації їх здібностей;
- стимулювання мотивації до творчого самовдосконалення здобувачів вищої освіти;
- популяризація досягнень науки, техніки та інноваційних технологій;
- залучення провідних вчених, наукових, науково-педагогічних працівників до активної роботи з вмотивованими здобувачами вищої освіти;
- формування команд для участі в олімпіадах, конкурсах, турнірах різних рівнів.

3 ВИМОГИ ДО НАУКОВИХ РОБІТ

3.1 На Конкурс подаються самостійно підготовлені наукові роботи студентів з галузей знань та спеціальностей. Наукові роботи повинні бути пошуковими за своїм характером, не мати нагород НАН України, органів державної влади та інших конкурсів.

3.2 Одна наукова робота може мати не більше двох авторів за наявності у них спільних з теми наукової роботи матеріалів та одного наукового керівника.

3.3 Наукові роботи студентів, які є тематичним продовженням робіт, поданих на Конкурс у попередні роки, розглядаються за умови наявності в них не більше 25 % наукового матеріалу з попередньої роботи.

3.4 Наукові роботи оформлюються відповідно до таких вимог:

- текст друкується шрифтом Times New Roman, міжрядковий інтервал 1.5, кегль 14, аркуш формату А4, поля: ліве – 30 мм, праве – 10 мм, верхнє і нижнє – по 20 мм, абзацний відступ 1,25 см;
 - наукова робота повинна мати титульну сторінку (на ній зазначаються тільки шифр та назва роботи), анотацію (Додаток А), зміст, вступ, розділи, висновки, список використаних джерел, додатки (за необхідністю);
 - наукова робота обов'язково має містити посилання на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей, отриманих іншими особами;
 - загальний обсяг роботи не повинен перевищувати 30 сторінок без урахування додатків та переліку літературних джерел;
- Наукові роботи та супроводжуючі матеріали подаються в електронному вигляді.

3.5 Наукові роботи виконуються українською мовою або

іншими офіційними мовами Європейського Союзу, якщо це передбачено умовами II туру Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт.

3.6 У наукових роботах, що подаються на Конкурс, у тому числі в копіях патентів, наукових статей тощо, прізвища, ініціали автора (авторів) та наукового керівника, найменування закладу вищої освіти замінюються шифром (шифр - не більше двох слів). Окремо під тим самим шифром подаються відомості про автора (авторів) та наукового керівника наукової роботи (Додаток Б).

3.7 Наукові роботи, подані на Конкурс з порушенням вимог цього розділу, до участі у Конкурсі не допускаються.

3.8 На Конкурс можуть бути представлені відповідно переоформлені дипломні та курсові роботи за освітньо-професійними програмами бакалавра або магістра.

4 ОРГАНІЗАЦІЯ КОНКУРСУ

4.1 Конкурс оголошується наказом ректора Університету, в якому, зокрема, зазначаються: терміни проведення, склад Організаційного комітету (далі – Оргкомітет), перелік конкурсних комісій (далі – Комісія) і їх голів та секретарів у відповідних галузях науки (групах спеціальностей або спеціальностях).

4.2 Перед початком Конкурсу Оргкомітет затверджує Інформаційний лист Конкурсу, де вказується календарний план проведення Конкурсу, вимоги до оформлення наукових робіт для участі в Конкурсі та всю необхідну довідкову інформацію для участі в Конкурсі. Інформаційний лист про Конкурс розміщується на офіційному сайті Університету. Додатково Інформаційний лист може бути розісланий на електронні адреси профільних закладів вищої освіти.

4.3 Конкурс проводиться у два тури:

I тур - в Університеті;

II тур - у базових закладах вищої освіти, визначених наказом МОН або закладах вищої освіти, які ініціюють проведення конкурсів з виданням відповідного наказу.

4.4 II тур Конкурсу (як базового закладу вищої освіти) проводиться у два етапи:

I етап: Комісія приймає студентські наукові роботи, рекомендовані кафедрами, та здійснює рецензування.

II етап: проведення захисту робіт авторами у вигляді виступу на підсумковій науково-практичній конференції.

5 ОРГАНІЗАЦІЙНИЙ КОМІТЕТ КОНКУРСУ ТА КОМІСІЇ

5.1 Загальне керівництво Конкурсом здійснює Оргкомітет Конкурсу, персональний склад якого формується наказом ректора Університету (пункт 4.1 цього Положення).

5.2 Оргкомітет Конкурсу складається з голови, заступника голови (за потреби) та секретаря комітету.

5.3 Комісії формуються з провідних наукових і науково-педагогічних працівників Університету за кожною галуззю знань або за кожною спеціальністю. Чисельний склад комісії: голова, члени, секретар, як правило, 3-5 осіб.

5.4 Склад Комісій за галузями (спеціальностями) формується з наукових і науково-педагогічних працівників цих факультетів на основі подання від деканів факультетів до голови Оргкомітету.

5.5 Комісії розглядають та оцінюють представлені конкурсні роботи студентів I туру Конкурсу, з відповідних галузей наук (групи спеціальностей або спеціальності).

5.6 Для організації та проведення II туру Конкурсу як базового закладу вищої освіти наказом ректора створюється Галузева конкурсна комісія (далі – Галузева комісія).

5.7 Головою Галузевої комісії призначається проректор з науково-дослідної роботи. Заступником голови Галузевої комісії призначається провідний науково-педагогічний працівник з відповідної галузі наук (групи спеціальностей або спеціальності).

5.8 До складу Галузевої комісії входять наукові, науково-педагогічні працівники Університету, представники інших ЗВО, наукових установ, підприємств, громадських організацій тощо (за згодою). Кількість представників базового ЗВО у складі галузевої конкурсної комісії не може перевищувати 50 % від затвердженого її складу.

6 ПРОВЕДЕННЯ I ТУРУ КОНКУРСУ

6.1 Студенти, які виявили бажання брати участь у Конкурсі, подають свої наукові роботи, оформлені згідно із затвердженими вимогами та у відповідності до цього Положення, до Оргкомітету Конкурсу, де роботи реєструються і передаються на розгляд Комісії з відповідної галузі наук (групи спеціальностей або спеціальності).

6.2 Комісії організують попередній розгляд та рецензування робіт у термін, зазначений у наказі. Оцінювання кожної конкурсної роботи проводиться не менш ніж трьома членами журі після особистого ознайомлення з конкурсною роботою (Додаток В).

6.3 Результати індивідуального оцінювання члени Комісії вписують у протокол оцінювання (Додаток Г) та передають секретарю

Організаційного комітету.

6.4 Організаційний комітет за результатами I туру підбиває підсумки та відбирає не більше трьох наукових робіт з кожної галузі знань, спеціальності (спеціалізації). Визначення кращих робіт здійснюється на підставі отриманих рецензій. Рішення оформлюється протоколом (Додаток Д), який передається до науково-дослідного департаменту Університету.

6.5 Керівник науково-дослідного департаменту забезпечує вчасне відправлення студентських наукових робіт переможців до базових закладів вищої освіти України у строк, визначений наказом МОН, для участі у II турі Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт.

6.6 Університет, а саме деканат факультету, нагороджує дипломами переможців I туру Конкурсу за підписом голови Оргкомітету, голови Комісії та декану на засіданні Вченої Ради факультету.

7 ПРОВЕДЕННЯ II ТУРУ КОНКУРСУ (як базового закладу вищої освіти)

7.1 Галузева комісія розглядає подані наукові роботи та здійснює їхнє рецензування (Додаток В). Кожна робота рецензується трьома рецензентами. Наукові роботи не подаються на рецензування до закладів вищої освіти, у яких навчаються їх автори.

7.2 На підставі рецензій Галузева комісія на засіданні (за наявності не менше 2/3 її складу) приймає рішення щодо визначення наукових робіт, автори яких запрошуються на захист робіт у вигляді виступу на підсумковій науково-практичній конференції. Рішення Галузевої комісії приймається більшістю від її затвердженого складу. За рівної кількості голосів членів Галузевої комісії голос голови є вирішальним.

7.3 Авторам відповідних наукових робіт Галузева комісія надсилає запрошення (у тому числі на електронну пошту автора) для участі у підсумковій науково-практичній конференції (не пізніше ніж за два тижні до дати її проведення) для захисту роботи.

7.4 Захист роботи передбачає виступ автора конкурсної роботи із усною доповіддю. Доповідь повинна містити інформацію про тему роботи, мотивацію вивчення конкретної проблеми, актуальність проблеми, ідеї, закладені в основу роботи, методи дослідження, теоретичні та практичні наукові результати.

7.5 За рішенням Галузевої комісії підсумкова науково-практична конференція може бути проведена офлайн або у режимі відеоконференції.

7.6 Галузева комісія веде реєстр студентських наукових робіт

з метою виключення можливості повторного подання їх на Конкурс. Документація з проведення II туру Конкурсу зберігається в Університеті протягом трьох років.

8 ВИЗНАЧЕННЯ ТА НАГОРОДЖЕННЯ ПЕРЕМОЖЦІВ II ТУРУ КОНКУРСУ

8.1 Після проведення підсумкової науково-практичної конференції Галузева комісія підбиває підсумки II туру Конкурсу (Додаток Е) та приймає рішення про визначення переможців.

8.2 Серед заявлених учасників визначаються переможці, які нагороджуються дипломами I ступеня, II ступеня та III ступеня.

8.3 Автор наукової роботи, який не брав участі у підсумковій науково-практичній конференції, не може бути переможцем.

8.4 Рейтинговий список переможців та наукові роботи переможців Конкурсу оприлюднюються на веб-сайті Університету.

8.5 Галузева комісія надсилає до Інституту модернізації змісту освіти (далі – ІМЗО) звіт про проведення II туру Конкурсу, у тому числі наказ про затвердження галузевої конкурсної комісії і апеляційної комісії базового ЗВО, протокол засідання галузевої конкурсної комісії (Додаток Ж), статистичну довідку (Додаток З), копії протоколів рішень апеляційної комісії (за наявності).

8.6 Університет видає дипломи переможців Конкурсу за підписом голови Галузевої комісії. У разі втрати диплом не поновлюється. Наукові керівники студентських робіт, нагороджених дипломами I-III ступенів, відзначаються подяками Галузевої комісії. Галузева комісія для заохочення студентів може видавати сертифікати учасників Конкурсу та відзнаки в окремих номінаціях.

8.7 За рішення ректора Університету може бути прийняте рішення про додаткове заохочення переможців, що оформлюється окремим наказом.

9 АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ

9.1 Якщо під час рецензування наукової роботи на будь-якому етапі Конкурсу рецензент виявив ознаки академічного плагіату, Комісія розглядає це питання і своїм рішенням:

- підтверджує факт академічного плагіату та знімає відповідну наукову роботу з Конкурсу з повідомленням учасника та конкурсної комісії відповідного закладу вищої освіти про цей факт;
- не підтверджує факт академічного плагіату і допускає відповідну наукову роботу до подальшої участі у Конкурсі.

10 ПОДАННЯ ТА РОЗГЛЯД АПЕЛЯЦІЙ

10.1 Для забезпечення об'єктивного проведення I туру Конкурсу у разі необхідності створюється апеляційна комісія, чисельність і склад якої затверджуються наказом ректору Університету.

10.2 Учасники Конкурсу можуть протягом трьох календарних днів після оприлюднення результатів Конкурсу подати заяву в письмовій довільній формі апеляційній комісії щодо необ'єктивної оцінки їх наукової роботи.

10.3 Апеляційна комісія протягом трьох робочих днів з дня надходження заяви ухвалює рішення, що фіксується у протоколі засідання апеляційної комісії Конкурсу (Додаток И), та надає його заявнику.

10.4 Забороняється втручання наукових керівників, родичів учасників та інших осіб у процедуру проведення Конкурсу та розгляду апеляцій.

10.5 Для забезпечення об'єктивного проведення II туру Конкурсу створюється апеляційна комісія з представників МОН, провідних фахівців Університету, інших ЗВО та наукових установ (за згодою). Кількість представників Університету в апеляційній комісії не повинна перевищувати 1/3 її складу.

10.6 Конкурсанти протягом п'яти календарних днів після оприлюднення рейтингового списку можуть подати заяву (в письмовій довільній формі) на ім'я голови апеляційної комісії щодо необ'єктивності оцінювання наукової роботи.

10.7 Апеляційна комісія впродовж трьох робочих днів з дня надходження заяви ухвалює рішення, що фіксується у протоколі засідання апеляційної комісії Конкурсу (Додаток И), з яким може ознайомитись заявник.

11 ФІНАНСУВАННЯ КОНКУРСУ

11.1 Витрати на проведення Конкурсу та на пересилання робіт до базових вищих навчальних закладів II туру Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з галузей знань і спеціальностей здійснюються за рахунок Університету.

11.2 Витрати на відрядження учасників II туру Конкурсу до базових закладів вищої освіти здійснюються за рахунок Університету.

11.3 Матеріально-технічне забезпечення II туру Конкурсу, проведення підсумкової науково-практичної конференції, друк та розсилка дипломів переможців здійснюються за рахунок базового вищого навчального закладу та інших джерел, не заборонених законодавством України.

12 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

12.1 Положення затверджується Рішенням Вченої ради, та вводиться в дію наказом Ректора.

12.2 Зміни до Положення вносяться шляхом ухвалення нової редакції Положення.

Рекомендації до оформлення анотації конкурсної роботи

АНОТАЦІЯ

У анотації наукової роботи під шифром “_____” зазначаються:

- актуальність, мета, завдання наукової роботи, використана методика та стислі результати дослідження;
- загальна характеристика наукової роботи (структура, обсяг, кількість схем, таблиць, використаних наукових джерел тощо).

У кінці анотації подається набір ключових слів (сталих термінів), що вживаються у науковій роботі та визначають її тематику. Загальна кількість ключових слів повинна становити не менше трьох, але не більше десяти. Ключові слова подаються у називному відмінку, друкуються у рядок, через кому.

Текст анотації повинен бути лаконічним та відображати основний зміст роботи.

ВІДОМОСТІ
про автора та наукового керівника
конкурсної роботи під шифром « _____ »

АВТОР

1. Прізвище _____
2. Ім'я (повністю) _____
3. По батькові (повністю) _____
4. Повна назва та адреса вищого навчального закладу, у якому навчається автор

5. Факультет _____
6. Курс (рік навчання) _____
7. Результати роботи опубліковано

(рік, місце, назва видання)
8. Результати роботи впроваджено

(рік, місце, форма впровадження)
9. Домашня адреса, тел., e-mail

НАУКОВИЙ КЕРІВНИК

1. Прізвище _____
2. Ім'я (повністю) _____
3. По батькові (повністю) _____
4. Місце роботи, тел., e-mail _____

5. Посада _____
6. Науковий ступінь _____
7. Вчене звання _____

8. Домашня адреса, тел., _____

Науковий керівник

(підпис)

Автор роботи

(підпис)

Рішенням конкурсної комісії _____
(назва вищого навчального закладу)

студент(ка) _____ рекомендується для участі у II турі
(прізвище, ініціали)

Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з розділу
« _____ »
(найменування)

Голова конкурсної комісії
вищого навчального закладу

М.П. _____
(підпис)

_____ (посада, прізвище, ініціали)

“ ____ ” _____ 20 __ р.

РЕЦЕНЗІЯ

на наукову роботу _____, представлену
(шифр)

на Конкурс з _____
(назва галузі знань, спеціальності (спеціалізації))

№ з/п	Характеристики та критерії оцінки рукопису наукової роботи ¹	Рейтингова оцінка. Максимальна кількість балів (за 100-бальною шкалою)	Бали
1	Актуальність проблеми	10	
2	Новизна та оригінальність ідей	15	
3	Використані методи дослідження	15	
4	Теоретичні наукові результати	10	
5	Практична направленість результатів (документальне підтвердження впровадження результатів роботи)	20	
6	Рівень використання наукової літератури та інших джерел інформації	5	
7	Ступінь самостійності роботи	10	
8	Якість оформлення	5	
9	Наукові публікації	10	
10	Недоліки роботи (пояснення зниження максимальних балів у пунктах 1-9):		
10.1			
10.2			
10.3			
....			
Сума балів			

Загальний висновок _____
(рекомендується, не рекомендується для участі у II турі Конкурсу)

Рецензент

_____ (підпис)

_____ (посада, прізвище, ініціали)

“ ___ ” _____ 20 __ р.

¹ Галузеві конкурсні комісії мають право вносити додаткові критерії оцінки рукопису наукової роботи, що враховують специфіку даної галузі знань, спеціальності, спеціалізації (20 балів). У цьому випадку максимальна сума балів буде 120.

**ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТІВ
комісії I туру Конкурсу**

з _____,
(назва галузі знань, спеціальності (спеціалізації))

**проведеного у
ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХІНКА»
від “ ___ ” _____ 20 __ р.**

За результатами I туру, згідно з рецензіями конкурсних робіт, визначено такий рейтинг конкурсних робіт:

№	Шифр роботи	Загальна кількість балів
1		
2		
....		

Голова комісії

_____ (підпис)

_____ (посада, прізвище, ініціали)

Члени комісії:

_____ (підпис)

_____ (посада, прізвище, ініціали)

_____ (підпис)

_____ (посада, прізвище, ініціали)

_____ (підпис)

_____ (посада, прізвище, ініціали)

**ПРОТОКОЛ ЗАСІДАННЯ
комісії I туру Конкурсу**

з _____,
(назва галузі знань, спеціальності (спеціалізації))

**проведеного у
ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХІНКА»
від “__” _____ 20__ р.**

Комісія забезпечила рецензування _____ наукових робіт студентів. На підставі рецензій Комісія рекомендує для участі у II турі Конкурсу:

№	Назва наукової роботи	Прізвище, ім'я, по батькові студента (повністю)	Прізвище, ім'я, по батькові (повністю), посада наукового керівника
1			
2			
3			

Голова конкурсної комісії

_____ (підпис)

_____ (посада, прізвище, ініціали)

Члени комісії:

_____ (підпис)

_____ (посада, прізвище, ініціали)

_____ (підпис)

_____ (посада, прізвище, ініціали)

_____ (підпис)

_____ (посада, прізвище, ініціали)

**ПРОТОКОЛ НАУКОВО-ПРАКТИЧНОЇ КОНФЕРЕНЦІЇ
II туру Конкурсу**

з _____,
(назва галузі знань, спеціальності (спеціалізації))

проведеного у

ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХІНКА»

від "___" _____ 20__ р.

На відкритому засіданні науково-практичної конференції розглянуті наступні роботи:

1	Шифр		
	ПІБ автора		
		ПІБ члена Комісії	Бали (1-5)
	<i>Голова комісії</i>		
	<i>Члени комісії:</i>		
		Загальна кількість балів	

2	Шифр		
	ПІБ автора		
		ПІБ члена Комісії	Бали (1-5)
	<i>Голова комісії</i>		
	<i>Члени комісії:</i>		
		Загальна кількість балів	

3	Шифр		
	ПІБ автора		
		ПІБ члена Комісії	Бали (1-5)
	<i>Голова комісії</i>		
	<i>Члени комісії:</i>		
		Загальна кількість балів	

...	Шифр	
ПІБ автора		
ПІБ члена Комісії		Бали (1-5)
<i>Голова комісії</i>		
<i>Члени комісії:</i>		
Загальна кількість балів		

Голова галузевої конкурсної комісії _____
(підпис)

_____ (посада, прізвище, ініціали)

Члени галузевої конкурсної комісії: _____
(підпис)

_____ (посада, прізвище, ініціали)

_____ (підпис)

_____ (посада, прізвище, ініціали)

_____ (підпис)

_____ (посада, прізвище, ініціали)

**ПРОТОКОЛ ЗАСІДАННЯ
галузевої конкурсної комісії Конкурсу**

з _____,

(назва галузі знань, спеціальності (спеціалізації))

проведеного у

ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХІНКА»

від “ ___ ” _____ 20 __ р.

Галузева конкурсна комісія забезпечила рецензування _____ студентських наукових робіт, що надійшли з _____ закладів вищої освіти.

На підсумковій науково-практичній конференції виступило _____ студентів з _____ закладів вищої освіти.

На підставі рецензій та оцінки наукових доповідей учасників науково-практичної конференції галузева конкурсна комісія вирішила визнати переможцями Конкурсу та нагородити:

Диплом I ступеня, II ступеня, III ступеня (потрібне зазначити)	Прізвище, ім'я, по батькові студента (повністю)	Прізвище, ім'я, по батькові (повністю), посада наукового керівника	Найменування закладу вищої освіти (повністю)
1	2	3	4

Голова галузевої конкурсної комісії _____
(підпис)

_____ (посада, прізвище, ініціали)

Члени галузевої конкурсної комісії: _____
(підпис)

_____ (посада, прізвище, ініціали)

_____ (підпис)

_____ (посада, прізвище, ініціали)

_____ (підпис)

_____ (посада, прізвище, ініціали)

СТАТИСТИЧНА ДОВІДКА

на Конкурс 20__/20__ н.р. з _____,
 (назва галузі знань, спеціальності (спеціалізації))
 надійшло ___ робіт (___ студентів - авторів, ___ наукових керівників)
 з ___ закладів вищої освіти.

№	Найменування закладу вищої освіти (повністю)	Загальна кількість робіт	Кількість студентів – авторів	Представлені до нагородження		
				диплом I ступеня	диплом II ступеня	диплом III ступеня
1	2	3	4	5	6	7

Голова галузевої конкурсної комісії _____
 (підпис) (посада, прізвище, ініціали)

Секретар галузевої конкурсної комісії _____
 (підпис) (посада, прізвище, ініціали)

“ ___ ” _____ 20 __ р.

**ПРОТОКОЛ ЗАСІДАННЯ
апеляційної комісії Конкурсу**

з _____,

(назва галузі знань, спеціальності (спеціалізації))

від “ ____ ” _____ 20 __ р.

Апеляційна комісія розглянула наукову роботу студента(ки)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

відповідно до його (її) заяви від _____ 20 __ року та вирішила
визначити, що студент(ка) _____

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

_____ (рішення апеляційної комісії)

Голова апеляційної комісії

_____ (підпис)

_____ (посада, прізвище, ініціали)

Члени апеляційної комісії:

_____ (підпис)

_____ (посада, прізвище, ініціали)

_____ (підпис)

_____ (посада, прізвище, ініціали)

_____ (підпис)

_____ (посада, прізвище, ініціали)