

МЕМОРАНДУМ про співпрацю

між Національним технічним університетом «Дніпровська політехніка» та
ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА»

м. Київ

03 квітня 2024 року

Товариство з обмеженою відповідальністю «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА» в особі ректора Поважного Олександра Станіславовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Національний технічний університет «Дніпровська політехніка», в особі ректора Азюковського Олександра Олександровича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, у подальшому разом іменовані Сторони, а кожна окремо – Сторона, домовились про наступне:

1. МЕТА МЕМОРАНДУМУ

1.1 Метою Меморандуму є налагодження співпраці між Сторонами у сферах: освіти та науки; обміну досвідом під час здійснення діяльності пов'язаної з цим Меморандумом та іншими договорами, що можуть бути укладені між сторонами, що обґрунтовано спільним прагненням Сторін до підготовки висококваліфікованих фахівців

2. ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМУ

2.1 Предметом цього Меморандуму є співпраця Сторін націлена на досягнення мети Меморандуму, що здійснюється у форматі підготовки, взаємних консультаціях та реалізації спільних заходів, проектів і програм.

2.2 Згідно з умовами цього Меморандуму Сторони погоджуються здійснювати взаємне консультування з питань вдосконалення освітньої, методичної, наукової та організаційної складової діяльності одна-одної.

2.3 Співпраця здійснюється на засадах: верховенства права, законності, добровільності, відкритості, взаємного інформування, толерантності та недопущення дискримінації, компетентності та добросовісності.

2.4 Сторони не уповноважені виступати в якості представників одна одної .

3. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ СПІВПРАЦІ

3.1 Сторони домовляються співпрацювати в наступних напрямках, перелік яких не є вичерпним, задля досягнення мети цього Меморандуму:

– обміну інформацією про плани діяльності, проекти і програми, що розроблені та (або) реалізуються в межах визначених цим Меморандумом або іншими договорами, що можуть бути укладені між Сторонами;

– залучення провідних наукових та науково-педагогічних працівників обох Сторін у ролі запрошених лекторів у різних галузях, які представляють собою предмет освітніх інтересів сторін;

- використання досвіду для вдосконалення освітніх програм Сторін, в т.ч. запровадженні спільних освітніх програм;
- співпраця у рамках консорціумів за програмою ERASMUS+ та інших проєктів;
- спільна праця над дослідницькими проєктами;
- надання студентам можливості мати мобільність із визнанням залікових одиниць через віртуальне або фізичне відвідування окремих курсів чи серії курсів;
- дослідження спільних рішень у таких сферах, як дуальна освіта, віртуалізація, індивідуальні траєкторії навчання, ігрова освіта тощо;
- проведення спільних заходів: круглих столів, семінарів, конференцій, майстер-класів, шкіл за напрямками, що становлять взаємний інтерес тощо, а також здійснення дій необхідних для залучення до участі в таких заходах співробітників та здобувачів вищої освіти Сторін;
- спільна підготовка та друк наукових, методичних матеріалів, а також здійснення діяльності націленої на залучення співробітників Сторін до продукування таких матеріалів;
- здійснення взаємних візитів представників Сторін з метою ознайомлення та вивчення досвіду діяльності;
- підвищення кваліфікації викладачів;
- обмін досвідом в організації інструктивного процесу та навчальних планів для споріднених спеціальностей, особливо в галузі інженерії та менеджменту;
- обмін інформацією стосовно можливості публікації результатів наукових досліджень у виданнях Сторін, зокрема, фахових та створення умов для безперешкодної можливості співробітників Сторін подавати результати своїх наукових досліджень до друку у таких виданнях;
- обмін здобувачами освіти (стажування, студентські науково-практичні конференції тощо);
- спільне використання лабораторій та обладнання;
- спільна організація та проведення культурних заходів;
- розміщення інформації про заходи та події, обмін та взаємне розміщення рекламних матеріалів офіційних веб-сайтах Сторін;
- популяризація діяльності Сторін, формами та методами, що попередньо мають бути узгоджені між Сторонами;
- використання інформації пов'язаної з іншою Стороною за цим Договором в публічному просторі виключно в позитивному або нейтральному ключі.

3.2 Вказаний вище перелік не є вичерпним. Сторони об'єднують свої зусилля та координуватимуть свої дії з метою сприяння та заохочення розвитку наукових досліджень.

4. ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ СТОСОВНО ОРГАНІЗАЦІЇ СПІВПРАЦІ

4.1 З метою реалізації цього Меморандуму Сторони в межах наявних ресурсів:

4.1.1 Визначають контактних осіб для проведення консультацій і підготовки пропозицій щодо спільної реалізації напрямів, визначених цим Меморандумом.

4.1.2 Розробляють та реалізують спільні проекти з питань, що відповідають меті Меморандуму.

4.1.3 Здійснюють необхідні дії для залучення до спільної діяльності представників органів державної влади, місцевого самоврядування, об'єднань громадян, засоби масової інформації, окрім випадків, коли можливість такого залучення обмежена нормативно-правовими актами чи суперечить взаємним домовленостям чи зобов'язанням взятими однією із Сторін перед такими посадовими особами, юридичними особами;

4.1.4 Узгоджують інші спільні заходи в рамках реалізації Меморандуму.

4.2 Сторони в межах своїх можливостей домовились про взаємне інформування суспільства, академічної спільноти стосовно спільної діяльності, яка передбачається цим Меморандумом.

4.3 Сторони беруть на себе зобов'язання здійснювати всі необхідні дії з метою захисту та недопущення розголошення інформації з обмеженим доступом одна-одної.

4.4. Сторони зобов'язуються утримуватися від дій, які можуть заподіяти матеріальні збитки чи завдати шкоди діловій репутації одна-одної.

4.5 Кожна спільна діяльність або проєкт між Сторонами здійснюється відповідно до взаємної домовленості у спеціальній угоді, в якій детально визначаються обов'язки та зобов'язання Сторін, а також істотні умови, що стосуються кожного виду діяльності або проєкту, та дотримання чинного законодавства, і яка набуває чинності лише після того, як вона буде викладена у письмовій формі та підписана належним чином уповноваженими представниками кожної зі Сторін.

4.6 Зафіксовано, що, незважаючи на будь-яке положення про протилежне або будь-яке положення, яке може бути витлумачене як протилежне, статус Сторін по відношенню одна до одної є статусом незалежних сторін, і жодна з них за жодних обставин і для жодних цілей не може вважатися асоційованою особою або партнером одна одної. Сторони цим спеціально зазначають, що вони укладають Меморандум на незалежній основі, і що жодна з них не має повноважень брати на себе зобов'язання або діяти від імені іншої сторони, і що цей меморандум не є договором про партнерство.

5. СТРОК ДІЇ МЕМОРАНДУМУ

5.1 Меморандум набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та діє протягом п'яти років.

5.2 В випадках, коли жодна із сторін за місяць до закінчення строку дії цього Меморандуму не заявила про намір припинити договірні відносини, Меморандум автоматично пролонгується на наступний рік.

5.3 Кожна із сторін за власним бажанням може розірвати цей Меморандум в односторонньому порядку, попередивши про це іншу Сторону у письмовій формі за 30 календарних днів до дати, з якої пропонується припинити Меморандум.

5.4 У разі припинення дії цього Меморандуму заходи, які було розпочато на підставі Меморандуму й не завершено протягом строку його дії, продовжуються і

завершуються згідно з умовами, що були раніше узгоджені Сторонами, за винятком випадків, коли завершити ці заходи неможливо.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1 У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Меморандумом Сторони несуть відповідальність визначену цим Меморандумом та чинним законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

6.2 Сторони несуть відповідальність за розповсюдження інформації з обмеженим доступом, якщо іншою стороною доведено, що розповсюдження інформації було здійснено іншою стороною.

6.3 Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Меморандуму, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

6.4 Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 2 (двох) календарних днів з дати настання таких обставин повідомити про це у письмовій формі іншу Сторону.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1 Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Меморандумом у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Меморандуму та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, незаконне втручання третіх осіб або електронно-обчислювальних машин тощо).

7.2 Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Меморандумом у разі виникнення обставин непереборної сили, повинна протягом 7 (семи) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу сторону у письмовій формі.

7.3 Доказом наявності обставин непереборної сили та строку їх дії є документи, видані Торгово-промисловою палатою України та/або іншими уповноваженими на це органами.

7.4 У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як 60 (шістдесят) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Меморандум.

8. ПОВОДЖЕННЯ З ІНФОРМАЦІЄЮ

8.1 Сторони визнають, що впродовж строку дії цього Меморандуму та під час переговорів щодо Меморандумів про реалізацію вони можуть отримати доступ та ознайомитися з процедурами, методами та процесами, комерційною таємницею, даними, інформаційними технологіями, програмним забезпеченням, діловими партнерами, клієнтами та іншою приватною, вразливою (чутливою) та конфіденційною інформацією ("Конфіденційна інформація") іншої Сторони. Сторони відповідно зобов'язуються впродовж строку дії цього Меморандуму, а також після припинення

його дії не використовувати, прямо чи опосередковано, не розголошувати та не розкривати будь-якій третій стороні будь-яку Конфіденційну інформацію іншої Сторони, а також постійно зберігати будь-яку Конфіденційну інформацію в таємниці та конфіденційності, за винятком випадків, коли таке розголошення відбувається в ході звичайного виконання Стороною своїх зобов'язань у рамках цього Меморандуму. Конфіденційна інформація не включає:

- інформацію, яка була відома одній Стороні до її отримання від іншої Сторони;
- інформацію, яка є або на законних підставах стає загальнодоступною для громадськості;
- інформацію, отриману на законних підставах від третіх осіб, які мають право розголошувати таку інформацію;
- інформацію, з якої за взаємною угодою знято статус конфіденційної інформації; та інформацію, яка повинна бути розкрита у відповідь на чинний наказ суду або іншого державного органу, або якщо розкриття інформації вимагається іншим чином відповідно до закону і Сторона повинна негайно повідомити іншу Сторону в письмовій формі, якщо таке розкриття є необхідним, і обмежить розкриття до мінімуму, необхідного для дотримання закону.

8.2 Інформація з обмеженим доступом може бути надана на запит іншої Сторони за відповідного рішення керівника Сторони, а у випадках, коли йдеться про персональну інформацію – лише за письмової згоди особи, персональні дані якої запитуються.

8.3 Сторони зобов'язані здійснювати всі можливі дії для збереження та нерозповсюдження інформації, зокрема, з обмеженим доступом, яка може передаватись між Сторонами та використовуватися в межах їх діяльності, що визначена умовами цього Меморандуму, а в разі висунення письмової вимоги однієї із Сторін укласти Договір про нерозголошення інформації, окрім випадків коли така інформація відноситься до категорії публічної.

8.4 У разі надання однією із Сторін продуктів інтелектуальної власності, на які поширюються авторські права, Сторона, яка одержує цей продукт, зобов'язується не використовувати його без згоди автора в професійній або комерційній діяльності.

8.5 Жодна зі Сторін цього Меморандуму не повинна використовувати назву, символи, символіку або знаки іншої Сторони в будь-якій рекламі, повідомленні або оголошенні без попередньої письмової згоди іншої Сторони.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1 У випадку виникнення спірних питань або розбіжностей з приводу цього Меморандуму між Сторонами, вони вирішуються шляхом переговорів та консультацій.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Перелік видів співпраці й обов'язків Сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою Сторін, що оформляється додатковими угодами.

10.2. Зміни і доповнення до цього Меморандуму, а також усі додаткові угоди, додатки до нього вважаються дійсними лише у випадках їх письмового оформлення та засвідчення підписами та печатками обох Сторін.

10.3 Хід та результати виконання цього договору щорічно розглядаються на спільному засіданні представників Сторін.

10.4 Жодна із умов цього Меморандуму не може створювати жодних бюджетних, фінансових чи інших зобов'язань для іншої Сторони цього Меморандуму.

10.5 Цей Меморандум складений при повному розумінні Сторонами його умов і термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із сторін.

11. РЕКВІЗИТИ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ СТОРІН

ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА»

69008, Україна, Запорізька обл.,
м. Запоріжжя, Південне шосе, буд. 80
№ UA10334851000000026009120844
в АТ «ПУМБ» м Київ,
код банку 334851
Ідентифікаційний код 43663468
ІПН 436634605824
Тел.: +38 (067) 146 92 97
E-mail: mip@metinvestholding.com
Веб- сторінка: <https://metinvest.university/>

Національний технічний університет «Дніпровська політехніка»

49005, м. Дніпро, пр. Дмитра Яворницького,
буд. 19
№ UA598201720343121002200018160
в ДКСУ, м. Київ
ЄДРПОУ 02070743
ІПН 020707404027
Тел: +38(056)744-73-39
E-mail: rector@nmu.org.ua
Веб- сторінка: <https://www.nmu.org.ua/ua/>

Ректор ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА»

Олександр ПОВАЖНИЙ



Ректор Національного технічного
університету «Дніпровська політехніка»

Олександр АЗЮКОВСЬКИЙ

