



ПРОГРАМА

візиту експертів під час проведення експертного оцінювання у змішаній формі за спеціальністю 263 «Цивільна безпека» освітньої програми «Безпека праці та виробничих процесів» за першим рівнем вищої освіти у Товаристві з обмеженою відповідальністю «Технічний Університет "Метінвест політехніка"» з 02 по 04 лютого 2026 року

"

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення експертного оцінювання освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертів. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником закладу вищої освіти або гарантом освітньої програми в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час візиту експертів надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту експертів ЗВО забезпечує доступ експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений іншим способом.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи, крім випадків, коли це погоджено з експертною групою.

2.4. У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. ЗВО забезпечує присутність усіх осіб, визначених програмою візиту експертів, для зустрічей та інтерв'ю у вказаний у програмі час (в тому числі дистанційно).

У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою.

Зустрічі, визначені програмою візиту експертів, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту експертів заплановано резервні зустрічі. На резервні зустрічі експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах експертного оцінювання. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту експертів заплановано відкриту зустріч. ЗВО оприлюднює на офіційному вебсайті закладу вищої освіти повідомлення про дату, час і місце проведення відкритої зустрічі не пізніше ніж на наступний робочий день після погодження програми візиту експертів у інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2.8. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення експертного оцінювання, на запит керівника експертної групи через інформаційно-комунікаційну систему Національного агентства.

2.9. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із експертним оцінюванням освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.10. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою: Дніпропетровська область, м. Кам'янське, вул. Соборна, 18б/10 літера 3-9, вул. Соборна 18б виробничий будинок літ. «14У-8», вул. Колеусівська, 1, вул. І. Ясюковича, будинок 1, літера А-З.

3. Програма візиту експертів

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – (02.02.2026)		
12:30	Приїзд експерта до ЗВО	
12:50–13:00	Пробна відеоконференція (перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення тощо)	Контактна особа з технічного персоналу; гарант ОП
13:00–13:30	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Учасники експертної групи; гарант ОП
13:30–13:40	Підготовка до зустрічі 1	Учасники експертної групи
13:40–14:10	Зустріч 1 з авторами відомостей про самооцінювання	Учасники експертної групи; автори відомостей про самооцінювання
14:10–14:20	Підготовка до зустрічі 2	Учасники експертної групи
14:20–14:50	Зустріч 2 з керівником та менеджментом ЗВО	Учасники експертної групи; ректор ЗВО; перший проректор – проректор з навчальної роботи; проректор з науково-дослідної роботи; декан гірничо-металургійного факультету; гарант ОП
14:50–15:10	Підведення підсумків зустрічі 1 і 2, підготовка до зустрічі 3	Учасники експертної групи
15:10–15:50	Зустріч 3 з академічним персоналом	Учасники експертної групи; науково-педагогічні працівники, які реалізують ОП
15:50–16:10	Підведення підсумків зустрічі 3, підготовка до зустрічі 4	Учасники експертної групи
16:10–16:40	Зустріч 4 зі здобувачами ОП, які навчаються на ОП	Учасники експертної групи; здобувачі вищої освіти
16:40–17:00	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Учасники експертної групи
17:00–17:30	Зустріч 5 зі стейкхолдерами	Учасники експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення

		якості ОП
17:30–17:40	Підготовка до резервної зустрічі	Учасники експертної групи
17:40–18:10	Резервна зустріч	Учасники експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
18:10–18:30	Підведення підсумків 5 зустрічі та резервної зустрічі	Учасники експертної групи
День 2 – (03.02.2026)		
08:30	Приїзд експерта до ЗВО	
08:50–09:00	Пробна відеоконференція (перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення тощо)	Контактна особа з технічного персоналу; гарант ОП
09:00–10:00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (онлайн відеотрансляція в реальному часі)	Учасники експертної групи; гарант ОП та представники ЗВО, які беруть участь в ознайомленні з матеріально-технічною базою
10:00–10:20	Підведення підсумків огляду матеріально-технічної бази, підготовка до зустрічі 6	Учасники експертної групи
10:20–10:50	Зустріч 6 із адміністративним персоналом	Учасники експертної групи; керівник департаменту управління якістю освіти та акредитації; керівник департаменту з міжнародної співпраці та проектів; керівник науково-дослідного департаменту
10:50–11:10	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Учасники експертної групи
11:10–11:40	Зустріч 7 із допоміжними структурними підрозділами	Учасники експертної групи; керівник департаменту цифрових технологій; керівник департаменту розвитку; керівник департаменту бюджетування, фінансового планування та матеріально-технічного забезпечення; відповідальний секретар приймальної комісії; керівник бібліотеки; представник сервісу «Метінвест разом» (психологічна підтримка); уповноважена особа з питань запобігання та протидії корупції

11:40–12:00	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Учасники експертної групи
12:00–12:40	Зустріч 8 з представниками студентського самоврядування	Учасники експертної групи; представники студентського самоврядування
12:40–13:00	Підведення підсумків зустрічі 8	Учасники експертної групи
13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00–14:10	Підготовка до відкритої зустрічі	Учасники експертної групи
14:10–14:40	Відкрита зустріч	Учасники експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
14:40–15:00	Підведення підсумків відкритої зустрічі, підготовка до резервної зустрічі	Учасники експертної групи
15:00–15:30	Резервна зустріч	Учасники експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15:30–16:00	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі	
16:00–16:30	Фінальна зустріч	Учасники експертної групи; керівник ЗВО; перший проректор – проректор з навчальної роботи; гарант ОП
16:30–17:30	Робота з документами	Члени експертної групи; гарант ОП (за запрошенням експертної групи)
День 3 – (04.02.2026)		
09:00–18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи; гарант ОП (за запрошенням експертної групи)