НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПРОГРАМА
роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи у дистанційному режимі за спеціальностями
«D3 Менеджмент» та «I10 Соціальна робота та консультування»
освітньо-професійної програми
«Проєктне управління соціально-психологічною підтримкою»
(ID у ЄДЕБО 88234) за другим рівнем вищої освіти
у Товаристві з обмеженою відповідальністю
«Технічний університет «Метінвест політехніка»
у період з 18.11.2026 р. до 20.11.2026 р.

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у Товаристві з обмеженою відповідальністю «Технічний університет «Метінвест політехніка» (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертів. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником закладу вищої освіти або гарантом освітньої програми в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час онлайн візиту експертної групи забезпечує онлайн-зустрічі із учасниками фокус-груп відповідно до розкладу для роботи за допомогою програми ZOOM.

2.2. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.3. ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.4. ЗВО забезпечує присутність усіх осіб, визначених програмою візиту експертів, для зустрічей та інтерв'ю у вказаний у програмі час.

ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою.

Зустрічі, визначені програмою візиту експертів, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.5. У програмі візиту експертів заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У програмі візиту експертів заплановано відкриту зустріч. ЗВО оприлюднює на офіційному вебсайті закладу вищої освіти повідомлення про дату, час і місце проведення відкритої зустрічі не пізніше ніж на наступний робочий день після погодження програми візиту експертів у інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит керівника експертної групи через інформаційно-комунікаційну систему Національного агентства.

2.8. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться у вигляді відеоконференції за допомогою програми ZOOM. Усі відеозустрічі записуються модератором та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 *(18.11.2026)*		
09:00–09:30	Організаційна зустріч із гарантом ОП	Учасники експертної групи: ГРИГОРУК Ірина Олександрівна, КРИМЧАК Людмила Юріївна, ДЕРЕВЯНКО Софія Ігорівна; Гарант ОП – СМИРНОВА Ірина Іванівна
09:30-09:40	Підведення підсумків організаційної зустрічі із гарантом ОП та підготовка до зустрічі 1	Учасники експертної групи
09:40-10:20	**Зустріч 1** з адміністрацією	Учасники експертної групи; Ректор — ПОВАЖНИЙ Олександр Станіславович Перший проректор-проректор з навчальної роботи – РЕКОВА Наталія Юріївна Проректор з науково-дослідної роботи – КУХАР Володимир Валентинович Проректор з адміністративно-господарської роботи та охорони праці – ІЗЕТОВ Абдураман Енверович Декан факультету автоматизації виробництва, інформаційних та управлінських технологій – РОВЕНСЬКА Вікторія Вячеславівна Завідувачка кафедри міждисциплінарних соціально-гуманітарних студій, гарант ОП – СМИРНОВА Ірина Іванівна
10:20-10:30	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Учасники експертної групи
10:30-11:30	**Зустріч 2** з академічним персоналом, який викладає на ОП	Учасники експертної групи; Науково-педагогічні працівники, які реалізовують ОПП: СМИРНОВА Ірина Іванівна ШКРАБАК Ірина Володимирівна БАРШАЦЬКА Галина Юріївна ПОПОВА Анастасія Сергіївна ЩЕРБАНЬ Олена Дмитрівна ХОРОШАЙЛО Олена Станіславівна ТЮХТІЙ Ганна Володимирівна ЧЕРНЯКОВА Олеся Володимирівна

11:30-11:40	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Учасники експертної групи
11:40-12:40	**Зустріч 3** зі здобувачами освіти ОП	Учасники експертної групи; 2 курс – 2 особи (БІЛА Ганна, ЧАНГЛІ Катерина, КРЮКОВ Микита) 1 курс – 4 особи (ПОФАЛІТ Анастасія, ГОРАЙ Мілана, КЕРІМОВ Артур, ЯХНОВСЬКА Аліна, КУЛЬГАНСЬКА Наталія)
12:40-13:00	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Учасники експертної групи
13:00-14:00	**Обідня перерва**	
14:00-14:40	**Зустріч 4** з представниками студентського самоврядування	Учасники експертної групи; Голова студентської ради БУШУЙ Наталя Голова департаменту науково-інформаційного розвитку та зовнішніх зв'язків ШКОЛЬНИЙ Андрій Голова департаменту з навчальних питань – БОРШОШ Анну Валеріївну Заступник голови студентської ради – ФЕДОРОВ Роман Голова Ради молодих вчених – ДЕРЖЕВЕЦЬКА Марина
14:40-14:50	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Учасники експертної групи
14:50-15:30	**Зустріч 5** з роботодавцями	Учасники експертної групи; КУЖДІН Олександр Олександрович, менеджер проєктів відділу організаційного розвитку ТОВ «МЕТІНВЕСТ ХОЛДИНГ» СОРОКА Інна Миколаївна, фахівець із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб КЗ «Центр надання соціальних послуг» Мліївської сільської ради ІГРУШКО Анастасія Юріївна, представник ГО «Александра І С» ТОКАРЄВА Людмила (директор)/СЕМЕНЕНКОВА Оксана (заст.), Запорізький міський центр соціальних служб КОНОНЮК Денис, голова асоціації випускників та випускниць Університету КУЗЬМУК Роман, представник «Promet steel» Представник, ТОВ «Соціальні ініціативи Запоріжжя» ПАРОВА Світлана, представник департаменту зі сталого розвитку та взаємодії з персоналом ТОВ «МЕТІНВЕСТ ХОЛДИНГ»
15:30-15:40	Підведення підсумків зустрічі 5	Учасники експертної групи
15:40-16:20	**Відкрита зустріч**	Учасники експертної групи;

		усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
16:20-17:00	Підведення підсумків відкритої зустрічі	Учасники експертної групи
День 2 *(19.11.2026)*		
09:00–10:00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Учасники експертної групи; Гарант ОП – СМИРНОВА Ірина Іванівна Координатор демонстрації МТБ – КАРАКАЙ Максим Сергійович (демонстрація відео навчальних корпусів, спортінфраструктури) Відповідальна за диджиталізацію освітніх процесів – РОВЕНСЬКА Вікторія Вячеславівна (демонстрація інфраструктури підтримки викладання і навчання) Представник бібліотеки – ГОРЧИНСЬКА Юлія Вікторівна
10:00–10:10	Обговорення результатів огляду	Учасники експертної групи
10:10–10:50	**Зустріч 6** з авторами відомостей про самооцінювання ОП	Учасники експертної групи; Гарант ОП – СМИРНОВА Ірина Іванівна Керівник департаменту управління якістю освіти та акредитації – МОЙСЕЄНКО Костянтин Євгенійович Голова комісії з урегулювання конфліктів – ПОПЧЕНКО Ольга Юріївна Голова комісії з академічної доброчесності – ГОРЧИНСЬКА Юлія Вікторівна
10:50–11:00	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Учасники експертної групи
11:00-11:40	**Зустріч 7** із адміністративним персоналом	Департамент управління якістю освіти та акредитації – МОЙСЕЄНКО Костянтин Євгенійович Департамент бюджетування, фінансового планування та матеріально-технічного забезпечення – АНДРУЩЕНКО Олена Юріївна Науково-дослідний департамент – МАЛІЙ Христина Василівна HR-директор – РЕКОВА Наталія Юріївна
11:40-12:00	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Учасники експертної групи
12:00-12:40	**Зустріч 8** із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Учасники експертної групи Департамент міжнародної співпраці та проєктів – ДЕРЖЕВЕЦЬКА Марина Анатоліївна Головний спеціаліст з ІТ – ЦИБИК Михайло Сергійович Департамент розвитку – ПУХАЛЬСЬКИЙ Вадим Дмитрович Представник приймальної комісії – ФЕДОРЕНКО Вікторія Валеріївна

		Представник служби соціально-психологічної підтримки – КУЖДІН Олександр Олександрович
12:40–13:00	Підведення підсумків зустрічі 8	Учасники експертної групи
13:00-14:00	**Обідня перерва**	
14:00-15:00	**Резервна зустріч**	Учасники експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15:00-15:30	Підведення підсумків резервної зустрічі	Учасники експертної групи
15:30-16:00	**Фінальна зустріч**	Учасники експертної групи; Ректор – ПОВАЖНИЙ Олександр Станіславович Перший проректор-проректор з навчальної роботи – РЕКОВА Наталія Юріївна Проректор з науково-дослідної роботи – КУХАР Володимир Валентинович Декан факультету автоматизації виробництва, інформаційних та управлінських технологій – РОВЕНСЬКА Вікторія Вячеславівна Завідувачка кафедри міждисциплінарних соціально-гуманітарних студій, гарант ОП – СМИРНОВА Ірина Іванівна
День 3 *(20.11.2026)*		
09:00-18:00	**«Час суджень»** – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи

Керівник експертної групи **Григорук І.О.**

Гарант освітньої програми **Смирнова І.І.**

13.11.2026 р.