

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ВАРТІСНЕ УПРАВЛІННЯ БІЗНЕСОМ»

рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
спеціальність	D3 Менеджмент
освітня кваліфікація	бакалавр з менеджменту за спеціалізацією «Вартісне управління бізнесом»

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ ТА ЗМІН ДО ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Первісна редакція

Розроблено проектною командою у складі:

№	ПІБ	Науковий ступінь, вчене звання, найменування посади
1.	Мойсеєнко Костянтин Євгенійович	кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри цифрових технологій та проектно-аналітичних рішень
2.	Жерліцин Дмитро Михайлович	доктор економічних наук, професор, професор кафедри цифрових технологій та проектно-аналітичних рішень
3.	Шкрабак Ірина Володимирівна	доктор економічних наук, професор, професор кафедри металургії та організації виробництва
4.	Смирнова Ірина Іванівна	кандидат економічних наук, доцент, завідувачка кафедри цифрових технологій та проектно-аналітичних рішень
5.	Щербань Олена Дмитрівна	кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри металургії та організації виробництва
6.	Держевецька Марина Анатоліївна	кандидат економічних наук, доцент кафедри цифрових технологій та проектно-аналітичних рішень
7.	Харченко Володимир Віталійович	кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри цифрових технологій та проектно-аналітичних рішень
8.	Ровенська Вікторія Вячеславівна	кандидат економічних наук, доцент, декан факультету автоматизації виробництва та цифрових технологій
9.	Латишева Олена Володимирівна	кандидат економічних наук, доцент кафедри цифрових технологій та проектно-аналітичних рішень
10.	Харченко Олександра Сергіївна	кандидат економічних наук, доцент кафедри металургії та організації виробництва
10.	Кайдан Наталія Володимирівна	кандидат педагогічних наук, доцент, завідувачка кафедри природничо-наукових та загальноінженерних дисциплін
11.	Зайцева Дарина Миколаївна	випускник
12.	Ломоносов Олексій Сергійович	випускник
13.	Ченський Дмитро Андрійович	випускник
15.	Трусова Анастасія Олегівна	здобувач освіти
16.	Ісаченко Дарія Юріївна	здобувач освіти
17.	Пофаліт Анастасія Віталіївна	здобувач освіти
18.	Мізіна Катерина Михайлівна	Здобувач освіти

Відгуки стейкхолдерів:

№	ПІБ	Найменування посади
1.	Вагонова Олександра Григорівна	НТУ «Дніпровська політехніка», завідувачка кафедри прикладної економіки, підприємництва та публічного управління, д-р екон. наук, професор
2.	Хорошко Вадим Олександрович	ТОВ «Recycling Solutions», директор департаменту будівельних домішок

Проект освітньої програми погоджено і рекомендовано до подання на обговорення на засіданні Вченої ради

Керівник департаменту управління якістю освіти та акредитації



Костянтин МОЙСЕЄНКО

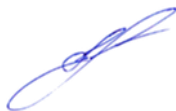
Перший проректор-проректор з навчальної роботи



Наталія РЕКОВА

Затверджено на засіданні Вченої ради ТОВ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА» (Протокол №9 від 19.06.2025 р.). Введено в дію: наказ № 170/20.06.2025.

Ректор



Олександр ПОВАЖНИЙ

I ПРЕАМБУЛА

1.1 1.1 Ця освітня програма розроблена на підставі Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про військовий обов'язок і військову службу», «Про основні засади державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності», «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про науково-технічну інформацію», указу Президента України «Про Цілі сталого розвитку України на період до 2030 року», постанов Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій», «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», «Про затвердження Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, та надання їм академічної відпустки», Листа МОН України щодо використання зразку освітньо-професійної програми №1/9-239 від 28.04.2017 р., Національного класифікатора України: Класифікатор професій ДК 003:2010, International Standard Classification of Education Fields of education and training 2013 (ISCED-F 2013) – Detailed field descriptions, Статуту ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА», Положення про організацію освітнього процесу на першому та другому рівнях вищої освіти, Положення про концепції освітньої діяльності, освітні програми, робочі програми та силабуси освітніх компонентів у ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА», Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 073 Менеджмент галузі знань 07 «Управління та адміністрування» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого і введеного в дію наказом МОН України від 29.10.2018 № 1165 (зі змінами).

1.2 Пропозиції щодо удосконалення змісту освітньої програми можна спрямовувати на офіційну юридичну адресу ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА» або скористуватися засобами, доступними на офіційному вебсайті Університету за посиланням: <https://metinvest.university/page/4987> або за кодом



II ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Загальна інформація	
Назва освітньої програми	Вартісне управління бізнесом
Ступінь вищої освіти, освітня кваліфікація	Бакалавр, бакалавр менеджменту
Предметна область	D Бізнес, адміністрування та право, D3 Менеджмент, спеціалізація «Вартісне управління бізнесом»
Рівень / цикл	– за Національною рамкою кваліфікацій України – 6 рівень; – за Qualifications Framework for the European Higher Education Area (QF-EHEA) – Bachelor's degree (First cycle); – за European Qualifications Framework (EQF-LLL) – Level 6
Тип диплому	– Диплом: одиничний
Форми здобуття освіти та строки виконання програми	Денна очна (з урахуванням вимог безпеки), заочна Обсяг освітньої програми / розрахунковий строк виконання: – з повним терміном навчання – 240 кредитів ЄКТС / 3 роки 10 місяців; – зі скороченим терміном навчання (в разі наявності ступеня «молодший спеціаліст», «молодший бакалавр», «фаховий молодший бакалавр») – 180 кредитів ЄКТС / 2 роки 10 місяців
Вимоги до освіти осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	– з повним терміном навчання: наявність повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, або освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, або освітнього ступеня молодшого бакалавра - 5 рівень Національної рамки кваліфікацій; – зі скороченим терміном навчання: наявність освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, або освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, або освітнього ступеня молодшого бакалавра - 5 рівень Національної рамки кваліфікацій
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію № 16583 від 25.06.2025 р., Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти, дійсний до 01.07.2030 р.
Мови викладання	Українська
Мета і особливості програми	
Мета програми: забезпечити 1) здатність випускників розв'язувати практичні проблеми і складні спеціалізовані завдання що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов щодо управління організаціями, їх підрозділами, бізнес-процесами на основі вартісного мислення, а також 2) реалізовувати інші навички результативної професійної діяльності, що у сукупності створить передумови для їхньої конкурентоспроможності на ринку праці, саморозвитку та реалізації як громадянина	
Предметна область програми	D Бізнес, адміністрування та право, D3 Менеджмент <u>Об'єкт вивчення та/або діяльності:</u> управління організаціями та їх підрозділами <u>Теоретичний зміст предметної області:</u> парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні

	передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. <u>Методи, методики та технології:</u> – загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); – методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). – методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); – технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, LLModeling, дерево рішень тощо). <u>Інструментарій та обладнання:</u> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються у професійній діяльності.
Вид програми	Освітньо-професійна
Фокус освітньої програми	– методи та технології управління вартістю та ефективністю бізнесу і пошуку джерел збільшення вартості та підвищення операційної ефективності бізнес-процесів підприємства; – сучасний інформаційно-аналітичний інструментарій економічного обґрунтування управлінських рішень; – використання нових інформаційно-комунікаційних технологій в управлінні організаціями та їх підрозділами; – гнучкі навички з лідерства та командотворення
Особливості освітньої програми	– посилений економічний блок програми підготовки з метою формування у майбутніх фахівців вартісного мислення і навичок оцінки активів і вартості бізнесу – інтерактивне навчання з практичною та академічною складовою, зокрема навчання за матеріалами та із залученням фахівців-практиків від Групи METINVEST та участь у виконанні досліджень для активів Групи METINVEST; – використання англomовних джерел літератури та статистичних даних; вивчення англійської мови протягом всього періоду навчання, що сприяє успішному складанню ЄВІ з іноземної мови при вступі на магістратуру; – можливість розпочати підготовку до виконання кваліфікаційної роботи на старших курсах в рамках

	навчальних дисциплін, курсової роботи, міждисциплінарного дослідницького проекту, практик та безпосередньо під час виконання кваліфікаційної роботи з отриманням постійного зворотного зв'язку від академічного керівника та наставника від бізнесу; – формування індивідуальної траєкторії здійснюється із запропонованого переліку освітніх компонентів, однак не виключає можливість вибору здобувачем освіти дисциплін з широкого переліку; – для здобувачів освіти-громадян України чоловічої статі, які навчаються за денною або дуальною формою здобуття освіти, обов'язковими освітніми компонентами є «Базова загальновійськова підготовка: теоретична частина» та «Базова загальновійськова підготовка: практична частина»; ці компоненти не є обов'язковими для здобувачів освіти чоловічої статі, які визнані за станом здоров'я непридатними до військової служби; до набуття громадянства України пройшли військову службу в інших державах; проходили військову службу; мають сертифікат про проходження базової підготовки та здобуття військово-облікової спеціальності, а також для здобувачів освіти жіночої статі, які не виявили добровільного бажання пройти базову загальновійськову підготовку; особи, звільнені від проходження базової загальновійськової підготовки, вивчають освітній компонент «Сучасна воєнно-політична історія України та світу»; – здобувачам освіти доступний курс «Фізичне виховання та особисте здоров'я» як обов'язковий позакредитний; – доступ до ресурсів масових онлайн-курсів українських та зарубіжних університетів; – здобувачам освіти доступна стипендіальна програма; – здобувачам освіти як членам спільноти групи METINVEST доступна професіональна психологічна підтримка; – персональний супровід ветеранів; – можливість проходження міжнародного стажування в конкурсному порядку на METINVEST POLSKA
Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Після успішного виконання освітньо-професійної програми «Вартісне управління бізнесом» випускники можуть працювати на наступних професійних роботах: – 2419.2 Фахівець з ефективності підприємництва – 3436.1 Помічник керівника підприємства (установи, організації); – 3436.2 Помічник керівника виробничого підрозділу; – 3436.2 Помічник керівника іншого основного підрозділу; – 3436.3 Помічник керівника малого підприємства без апарату управління). Крім того, випускник програми матиме змогу здобуття вакансій менеджера у різних функціональних сферах

	діяльності підприємства (менеджер з виробництва, менеджер з управління бізнес-процесами, менеджера з комунікацій, фахівця з постачання та ін).
Подальше навчання	Отримання освіти на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих
Викладання та оцінювання	
Викладання і навчання	Студентоцентроване проблемно-орієнтоване навчання, спрямоване на формування проектного, вартісного і креативного мислення. Основними формами освітньої активності є: онлайн та офлайн лекції-дискусії; семінари-тренінги за участю викладачів-експертів, фахівців-практиків, кейс-технології, творчі завдання, підготовка аналітичних оглядів, лабораторні роботи з використанням спеціалізованого програмного забезпечення, виконання індивідуальних та групових самостійних завдань, ділові ігри та симуляції; самостійна робота з вивчення оприлюднених на освітній платформі Університету навчальних матеріалів, підготовка наукових, аналітичних звітів; робота з неадаптованими професійними текстами англійською, проходження практик та підготовка курсових робіт та кваліфікаційної роботи; менторський супровід під час практик і виконання кваліфікаційної роботи .
Оцінювання	<u>Форми оцінювання поточної роботи:</u> тестування, оцінка активності і результатів участі в інтерактивних форматах роботи, постановці та вирішенні проблем; розв'язання аналітично-розрахункових та дослідницьких завдань, підготовка аналітичних звітів; самооцінювання академічного прогресу шляхом визначення ступеню сформованості груп компетентностей; оцінка вчасності та якості підготовки індивідуальних та групових завдань; оцінка якості виконання складових складових курсових робіт, звітів з практики, кваліфікаційної роботи бакалавра. <u>Форми оцінювання під час підсумкового контролю:</u> тестування, есе, розв'язання аналітично-розрахункових завдань; захист курсових робіт, звітів з практики, кваліфікаційної роботи бакалавра. <u>Підхід до оцінювання:</u> критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за програмними результатами кожного освітнього компоненту під час поточної роботи та/або в ході підсумкового контролю за освітнім компонентом. Оцінювання здійснюється: а) за чотирибальною шкалою: відмінно (рівень досягнення програмного результату навчання 90-100 %, за рівнем – А), добре (75-89 %, В – 82-89%, С – 75-81%), задовільно (60-74 %, D – 67-74%, E – 60-66%), незадовільно (менше 60 %, F – 0-59%); б) за дворівневою шкалою: залік (60-100 %, з відповідним рівнем А-Е), незалік (менше 60 % з відповідним рівнем F).
Ресурсне забезпечення програми	
Кадрове	– Кадрове забезпечення програми здійснюється на основі

забезпечення	чинних Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності; – Для проведення занять, наставництва під час проходження практик, виконання курсових та кваліфікаційної роботи запрошуються фахівці з активів Групи METINVEST та із закладів вищої освіти та інших партнерів ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «METINVEST ПОЛІТЕХНІКА»
Матеріально-технічне забезпечення та засоби навчання	– навчальні корпуси з тематичними кабінетами, комп'ютерними класами, лабораторіями, актовою залом, пунктами харчування; – спортивний зал, спортивний майданчик; – бібліотека з читальним залом, репозитарій, дистанційний доступ до Research4Life, доступ до електронної бібліотеки Kortext; – гуртожиток; – точки бездротового доступу до мережі Інтернет у навчальних корпусах та гуртожитку; – мультимедійне обладнання у лекційних аудиторіях (проектори тощо); – ліцензійні пакети програмного забезпечення та програмне забезпечення з відкритою ліцензією, в т.ч. Microsoft Office365, Maple, великі мовні моделі тощо – корпоративний акаунт Microsoft із доступом до ліцензійного програмного забезпечення, в т.ч. до центру командної роботи MS Teams, системи управління навчанням Moodle та ін.
Академічна мобільність	
Національна та міжнародна мобільність	Університет стимулюватиме мобільність і визнаватиме кредити і результати навчання, отримані в рамках національної та міжнародної мобільності за дво- і багатосторонніми угодами та програмами, в яких Університет є стороною або учасником
Особливості навчання іноземних громадян та осіб без громадянства	-

III КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері управління бізнесом на основі вартісного підходу або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних, поведінкових та комп'ютерних наук.
Загальні компетентності	1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. 14. Здатність працювати у міжнародному контексті. 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів) 16. <i>Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.</i>
Фахові компетентності	1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту. 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати

	міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички. 16. <i>Здатність обирати і застосовувати аналітичний інструментарій для оцінювання та підвищення оперативності та результативності процесів управління в організації, виражених в показниках вартості активів і бізнесу.</i>
Програмні результати навчання	
1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. 7. Виявляти навички організаційного проектування. 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації. 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації. 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами. 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації. 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності. 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера. 18. <i>Демонструвати навички застосування математичного апарату до аналізу і прогнозування параметрів управлінських і бізнес-процесів для обґрунтування управлінських рішень.</i> 19. <i>Здатність застосовувати методи оцінки вартості бізнесу і управління ефективністю організації.</i>	

IV ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХНЯ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

Увага: перелік компонентів може змінюватися в рамках щорічного удосконалення освітніх програм, окрім тих, що вже були опановані здобувачами освіти для відповідного року набору

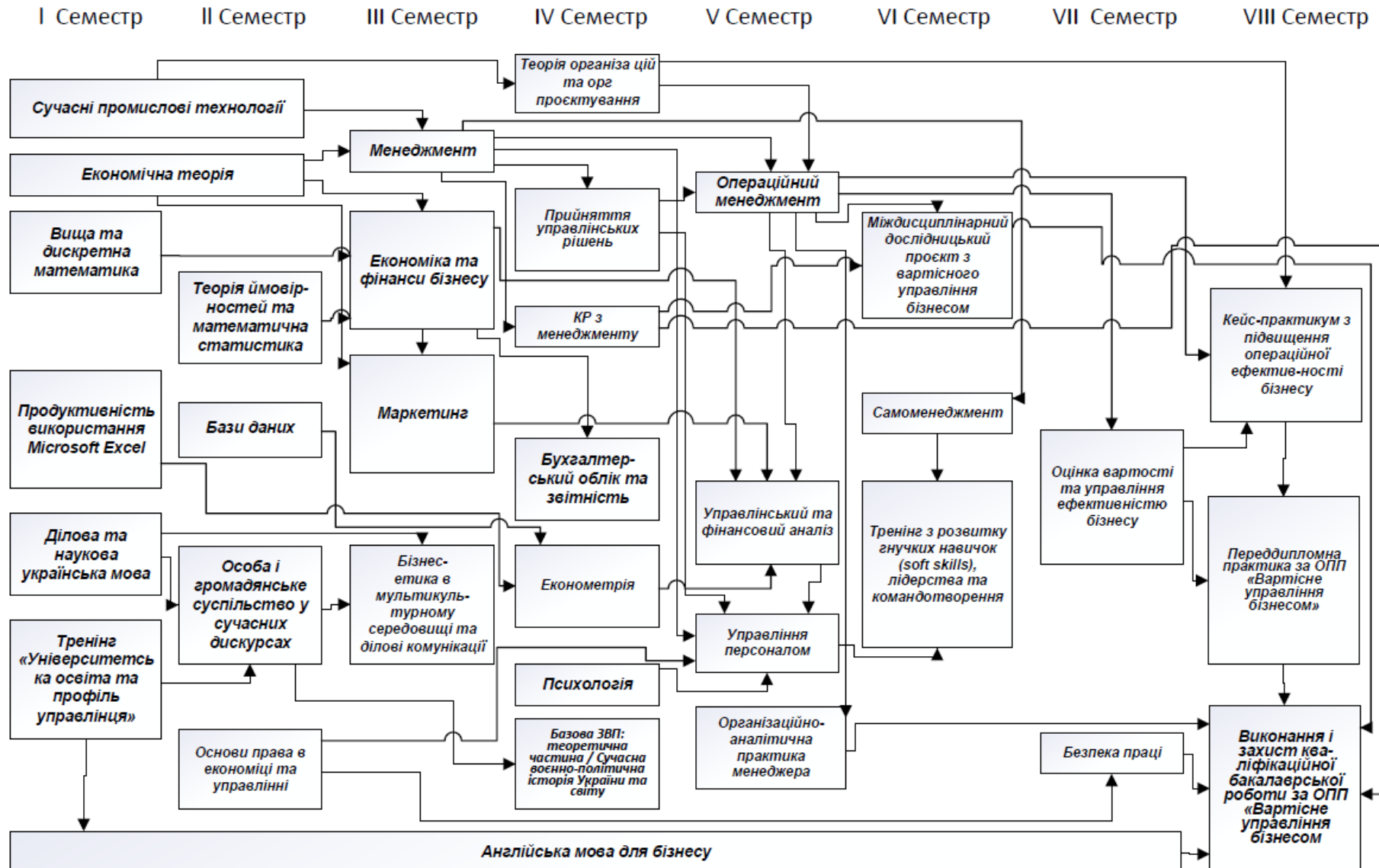
Набір 2025 року

№	Код	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), тренінги, практики, підсумкова атестація)	Обсяг, кредитів ЄКТС	Форма контролю
Перелік обов'язкових освітніх компонентів				
1.	OK14034	Тренінг "Університетська освіта та профіль управління"	1,5	Залік
2.	OK14022	Психологія	4	Іспит
3.	OK14042	Тренінг з розвитку гнучких навичок (soft skills), лідерства та командотворення	4	Залік
4.	OK11003	Англійська мова для бізнесу	27	Іспит
5.	OK11010	Ділова та наукова українська мова	4	Іспит
6.	OK11016	Особа і громадянське суспільство у сучасних дискурсах	4	Залік
7.	OK11043	Основи права в економіці та управлінні	4	Іспит
8.	OK11024	Базова загальновійськова підготовка: теоретична частина / Сучасна воєнно-політична історія України та світу	3	Залік
9.	OK15006	Вища та дискретна математика	8,5	Іспит
10.	OK16041	Сучасні промислові технології	6	Іспит
11.	OK15029	Теорія ймовірностей та математична статистика	5	Залік
12.	OK40016	Економетрія	4	Залік
13.	OK44006	Безпека праці	3	Залік
14.	OK42106	Продуктивність використання Microsoft Excel	4	Залік
15.	OK42020	Бази даних	4	Залік
16.	OK40031	Економічна теорія	11	Іспит
17.	OK40009	Бізнес-етика в мультикультурному середовищі та ділові комунікації	4	Залік
18.	OK40029	Економіка та фінанси бізнесу	6	Іспит
19.	OK40041	Маркетинг	6	Іспит
20.	OK40045	Менеджмент	5	Іспит
21.	OK40011	Бухгалтерський облік та фінансова звітність	5	Іспит
22.	OK40067	Прийняття управлінських рішень	5	Залік
23.	OK40080	Теорія організацій та організаційне проектування	5	Іспит
24.	OK40109	Курсова робота "Менеджмент"	1	Залік
25.	OK40058	Операційний менеджмент	5	Іспит
26.	OK40091	Управління персоналом	4	Іспит
27.	OK40101	Управлінський та фінансовий аналіз	5	Іспит
28.	OK14024	Самоменеджмент	5	Іспит
29.	OK40125	Міждисциплінарний дослідницький проект з вартісного управління бізнесом	2	Залік
30.	OK40064	Оцінка вартості та управління ефективністю бізнесу	8	Іспит
31.	OK40038	Кейс-практикум з підвищення операційної ефективності бізнесу	1,5	Залік

№	Код	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), тренінги, практики, підсумкова атестація)	Обсяг, кредитів ЕКТС	Форма контролю
32.	OK40124	Організаційно-аналітична практика менеджера	3	Залік
33.	OK40123	Переддипломна практика за освітньо-професійною програмою "Вартісне управління бізнесом"	6	Залік
34.	OK40126	Підготовка та захист кваліфікаційної бакалаврської роботи за освітньо-професійною програмою "Вартісне управління бізнесом"	7,5	Атестація
Всього: обсяг обов'язкових освітніх компонентів			180,0	-
Позакредитні дисципліни				
1.	ПОК1	Фізичне виховання та особисте здоров'я	3,0	Залік
2.	ПОК2	Базова загальновійськова підготовка: практична частина	7,0	
Всього: обсяг позакредитних освітніх компонентів			10,0	-
Вибіркові компоненти				
35.	BK1	Вибірковий компонент	5,0	Залік
36.	BK2	Вибірковий компонент	5,0	Залік
37.	BK3	Вибірковий компонент	5,0	Залік
38.	BK4	Вибірковий компонент	5,0	Залік
39.	BK5	Вибірковий компонент	5,0	Залік
40.	BK6	Вибірковий компонент	5,0	Залік
41.	BK7	Вибірковий компонент	5,0	Залік
42.	BK8	Вибірковий компонент	5,0	Залік
43.	BK9	Вибірковий компонент	5,0	Залік
44.	BK10	Вибірковий компонент	5,0	Залік
45.	BK11	Вибірковий компонент	5,0	Залік
46.	BK12	Вибірковий компонент	5,0	Залік
Всього: обсяг вибіркових освітніх компонентів			60,0	-
ВСЬОГО			240,0	

Структурно-логічна схема опанування обов'язкових освітніх компонентів

Рік набору 2025



V ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

Атестація здійснюється у формі публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи. Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складного спеціалізованого завдання (практичної проблеми) в сфері управління та розробки на цій підставі альтернатив управлінських рішень із застосуванням теорій та методів економічної науки та інформаційних технологій. У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування. Кваліфікаційна робота може виконуватися на матеріалах одного з активів Групи МЕТІНВЕСТ. Оцінка результатів публічного захисту роботи здійснюється атестаційною комісією з урахуванням оцінки керівника і рецензента.

Кваліфікаційні роботи, що не містять комерційної таємниці, оприлюднюються у репозиторії Університету. Оприлюднення кваліфікаційних робіт, що містять інформацію з обмеженим доступом, здійснюється шляхом оприлюднення версії з виключенням відповідної інформації.

VI МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Рік набору 2025 з повним терміном навчання

№ з/п	Назви	Програмні результати навчання																		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.	Тренінг "Університетська освіта та профіль управлінця"	+	+														+			
2.	Психологія		+							+	+				+					
3.	Тренінг з розвитку гнучких навичок (soft skills), лідерства та командотворення			+						+		+			+		+			
4.	Базова загальновійськова підготовка: теоретична частина / Сучасна воєнно-політична історія України та світу	+	+							+					+					
5.	Англійська мова для бізнесу													+		+				
6.	Ділова та наукова українська мова											+		+		+				
7.	Особа і громадянське суспільство у сучасних дискурсах	+	+										+			+				
8.	Основи права в економіці та управлінні	+											+			+				
9.	Вища та дискретна математика						+										+		+	
10.	Сучасні промислові технології				+		+													
11.	Теорія ймовірностей та математична статистика						+										+			
12.	Економетрія						+										+		+	
13.	Безпека праці	+			+				+							+				
14.	Продуктивність використання Microsoft Excel						+											+	+	
15.	Бази даних						+										+	+	+	
16.	Економічна теорія	+		+	+								+			+	+			
17.	Бізнес-етика в мультикультурному середовищі та ділові комунікації		+							+		+				+				
18.	Економіка та фінанси бізнесу				+		+						+						+	
19.	Маркетинг				+	+	+					+								
20.	Менеджмент			+		+		+	+				+			+				
21.	Бухгалтерський облік та фінансова звітність				+		+										+			+
22.	Прийняття управлінських рішень				+		+		+				+			+				
23.	Теорія організації та організаційне проектування			+		+		+	+											
24.	Курсова робота "Менеджмент"		+	+	+	+	+	+	+			+	+				+	+	+	
25.	Операційний менеджмент			+	+	+	+	+	+											
26.	Управління персоналом	+		+			+				+									
27.	Управлінський та фінансовий аналіз				+	+	+										+		+	
28.	Самоменеджмент		+							+		+			+	+	+			

№ з/п	Назви	Програмні результати навчання																		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
29.	Міждисциплінарний дослідницький проект з вартісного управління бізнесом				+	+	+				+		+				+	+	+	
30.	Оцінка вартості та управління ефективністю бізнесу				+		+		+										+	+
31.	Кейс-практикум з підвищення операційної ефективності бізнесу				+				+								+	+		+
32.	Організаційно-аналітична практика менеджера				+	+	+					+					+	+		
33.	Переддипломна практика за освітньо-професійною програмою «Вартісне управління бізнесом»			+	+	+	+				+	+	+				+	+	+	+
34.	Підготовка та захист кваліфікаційної роботи за освітньо-професійною програмою «Вартісне управління бізнесом»	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Примітка: 1) освітній компонент «Фізичне виховання та особисте здоров'я» є обов'язковим для опанування, однак не входить до обсягу кредитів освітньої програми; 2) особи, які відповідно до чинного законодавства України зобов'язані пройти базову загальновійську підготовку, мають опанувати кредитний освітній компонент «Базова загальновійськова підготовка: теоретична частина» та позакредитний освітній компонент «Базова загальновійськова підготовка: практична частина»; особи, які не зобов'язані проходити базову загальновійську підготовку, мають опанувати кредитний освітній компонент «Сучасна воєнно-політична історія України та світу»

VII МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Рік набору 2025 з повним терміном навчання

№ з/п	Назви	Компетентності																															
		Загальні																Фахові (спеціальні)															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Тренінг "Університетська освіта та профіль управлінця"	+	+						+	+		+					+																
2.	Психологія		+									+					+								+	+					+	+	
3.	Тренінг з розвитку гнучких навичок (soft skills), лідерства та командотворення		+		+					+		+		+	+	+	+								+		+				+		
4.	Базова загальнонавчальна підготовка: теоретична частина / Сучасна воєнно-політична історія України та світу	+	+									+																					
5.	Англійська мова для бізнесу							+						+	+		+								+								
6.	Ділова та наукова українська мова						+										+							+									
7.	Особа і громадянське суспільство у сучасних дискурсах	+	+											+		+	+						+								+		
8.	Основи права в економіці та управлінні	+												+		+	+						+						+				
9.	Вища та дискретна математика			+					+								+		+									+					
10.	Сучасні промислові технології		+			+											+	+		+													
11.	Теорія ймовірностей та математична статистика			+					+								+		+								+						
12.	Економетрія			+					+								+		+									+					+
13.	Безпека праці	+															+						+					+					
14.	Продуктивність використання Microsoft Excel			+					+		+						+		+									+					+
15.	Бази даних								+		+						+		+														+
16.	Економічна теорія		+			+											+			+								+					
17.	Бізнес-етика в мультикультурному середовищі та ділові комунікації		+						+					+	+	+	+										+				+		
18.	Економіка та фінанси бізнесу				+				+				+				+	+	+				+										
19.	Маркетинг				+				+				+				+											+					
20.	Менеджмент				+	+											+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+					
21.	Бухгалтерський облік та фінансова звітність				+						+						+	+	+									+					+
22.	Прийняття управлінських рішень				+								+	+		+	+		+			+	+	+			+			+			
23.	Теорія організації та організаційне проектування				+	+											+			+	+	+					+						
24.	Курсова робота "Менеджмент"		+		+	+				+	+		+				+	+	+	+	+	+		+	+		+	+					
25.	Операційний менеджмент				+	+					+		+				+	+	+		+	+		+			+						
26.	Управління персоналом	+				+											+		+		+	+		+			+						
27.	Управлінський та фінансовий аналіз			+		+					+						+	+	+	+	+					+			+				
28.	Самоменеджмент		+		+	+				+		+					+													+	+		
29.	Міждисциплінарний дослідницький проект з вартісного управління бізнесом			+		+				+	+		+				+	+	+	+	+	+		+	+			+					+
30.	Оцінка вартості та управління ефективністю бізнесу					+											+	+	+	+				+				+					+

№ з/п	Назви	Компетентності																															
		Загальні																Фахові (спеціальні)															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
31.	Кейс-практикум з підвищення операційної ефективності бізнесу		+		+					+	+		+				+		+			+		+				+				+	
32.	Організаційно-аналітична практика менеджера				+					+	+	+					+	+	+									+					
33.	Переддипломна практика за освітньо-професійною програмою "Вартісне управління бізнесом"		+		+	+	+			+		+	+				+	+	+	+	+			+	+		+	+	+				+
34.	Підготовка та захист кваліфікаційної бакалаврської роботи за освітньо-професійною програмою "Вартісне управління бізнесом"	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Примітка: 1) освітній компонент «Фізичне виховання та особисте здоров'я» є обов'язковим для опанування, однак не входить до обсягу кредитів освітньої програми; 2) особи, які відповідно до чинного законодавства України зобов'язані пройти базову загальновійську підготовку, мають опанувати кредитний освітній компонент «Базова загальновійська підготовка: теоретична частина» та позакредитний освітній компонент «Базова загальновійська підготовка: практична частина»; особи, які не зобов'язані проходити базову загальновійську підготовку, мають опанувати кредитний освітній компонент «Сучасна воєнно-політична історія України та світу»