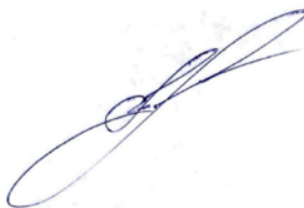


**ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА»**

ВВЕДЕНО В ДІЮ
(наказ № 155/20.05.2024)

Ректор ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ
ПОЛІТЕХНІКА» «МЕТІНВЕСТ



Олександр Поважний

**ТИМЧАСОВЕ ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ДУАЛЬНУ ФОРМУ ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ
У ТОВ «ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА»**

Затверджено на засіданні Вченої ради
ТОВ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА»
Протокол №6 від 19.06.2024 р.

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Тимчасове положення (далі – Положення) визначає порядок здобуття вищої освіти за дуальною формою у ТОВ «Технічний Університет «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА» (далі – ТУ «МІП»).

1.2. Положення розроблено у відповідності до Положення про дуальну форму здобуття фахової передвищої та вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України, законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Кодексу законів про працю України, постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку присвоєння та підтвердження професійних кваліфікацій кваліфікаційними центрами»

1.3. Дуальна форма здобуття вищої освіти – це спосіб здобуття освіти здобувачами денної форми, що передбачає навчання на робочих місцях на підприємствах/установах/ в організаціях для набуття певної кваліфікації обсягом від 25 до 60 відсотків загального обсягу освітньої програми на основі договору.

1.4. Метою провадження дуальної форми здобуття освіти є підвищення якості підготовки здобувачів освіти до професійної діяльності.

1.5. Основними завданнями навчання за дуальною формою здобуття освіти є:

- зміцнення та удосконалення практичної складової освітнього процесу із забезпеченням досягнення результатів навчання, визначених відповідним стандартом освіти та освітньою програмою;
- підвищення якості підготовки фахівців відповідно до реальних вимог ринку праці та забезпечення національної економіки кваліфікованими фахівцями;
- модернізація змісту освіти з метою його приведення у відповідність до вимог ринку праці;
- підвищення конкурентоздатності випускників закладів освіти в умовах глобалізації та сприяння росту рівня зайнятості молоді;
- скорочення періоду адаптації випускників до професійної діяльності;
- підвищення мотивації здобувачів освіти до навчання.

1.6. Права та обов'язки здобувачів освіти, закладів освіти та роботодавців під час організації дуальної форми здобуття освіти визначають закони України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про зайнятість населення», Кодекс законів про працю, Концепція підготовки фахівців за дуальною формою здобуття освіти та інші нормативно-правові акти.

1.7. У цьому Положенні терміни вжито у такому значенні:

Кваліфікація – визнана закладом вищої освіти або іншим суб'єктом освітньої діяльності у сфері вищої освіти та засвідчена документом про вищу освіту сукупність визначених освітньою програмою та здобутих особою компетентностей (результатів навчання).

Координатор від ТУ «МІП» – працівник ТУ «МІП», що відповідає за організацію дуальної форми здобуття освіти та призначається ректором.

Координатор від роботодавця – працівник, що відповідає за методично-організаційний супровід навчання за дуальною формою здобуття освіти, якого призначає керівник підприємства/установи/організації.

Куратор – педагогічний/науково-педагогічний працівник ТУ «МІП», який контролює виконання індивідуального навчального плану і програми практичного навчання на робочому місці за дуальною формою здобуття освіти, якого призначає керівник ТУ «МІП».

Наставник – працівник, призначений керівником підприємства/установи/ організації, який контролює виконання індивідуального навчального плану здобувача освіти на робочому місці відповідно до програми практичного навчання на робочому місці, якого призначає керівник підприємства/установи/організації.

Професійна кваліфікація (повна професійна кваліфікація) – це визнана або присвоєна/підтверджена суб'єктом, уповноваженим на це законодавством, та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей та/або результатів навчання, що дає змогу здійснювати всі трудові функції, визначені відповідним професійним стандартом.

Професійна кваліфікація часткова – це визнана або присвоєна / підтверджена суб'єктом, уповноваженим на це законодавством, та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей та/або результатів навчання, що дає змогу здійснювати всі трудові функції, визначені відповідним професійним стандартом.

Процедура оцінювання результатів навчання (далі - процедура оцінювання) - процедура встановлення відповідності обсягу компетентностей здобувача відповідному професійному стандарту, за результатами якої може бути визнано здобуті ним результати навчання і відповідно присвоєно/підтверджено професійну кваліфікацію;

Процедура присвоєння / підтвердження професійних кваліфікацій (далі – процедура присвоєння / підтвердження) – визначена кваліфікаційним центром відповідно до цього Порядку система

заходів і вимог щодо строків та порядку оформлення і подання здобувачем документів, проведення кваліфікаційним центром їх перевірки і процедури оцінювання, оформлення результатів проведених заходів;

Сертифікат про присвоєння / підтвердження професійної кваліфікації (далі – сертифікат) – документ, що засвідчує професійну кваліфікацію особи, виданий кваліфікаційним центром з дотриманням вимог, установлених цим Порядком. Сертифікат надає можливість претендувати на зайняття відповідної посади (робочого місця) згідно із законодавством.

Інші терміни вжито у значеннях, визначених законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту» та іншими нормативно-правовими актами, які регулюють відносини у сфері освіти та праці.

2 ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ ЗА ДУАЛЬНОЮ ФОРМОЮ ЗДОБУТТЯ ОСВІТИ

2.1 Навчання за дуальною формою здобуття освіти передбачає реалізацію освітнього процесу у двох місцях – у ТУ «МІП» та на підприємстві/установі/в організації.

2.2 Ініціювати переговори щодо організації дуальної форми здобуття освіти можуть як ТУ «МІП», так і роботодавці. Здобувачі освіти можуть сприяти налагодженню співпраці між ТУ «МІП» та роботодавцями.

2.3 ТУ «МІП» приймає рішення про впровадження дуальної форми здобуття освіти з урахуванням потреб ринку праці, визначає перелік освітніх програм, за якими навчання за дуальною формою здобуття освіти є доцільним,. Пропозиція ТУ «МІП» обговорюється та узгоджується на засіданні Академічних рад відповідних ОПП.

2.4 ТУ «МІП» укладає двосторонні договори з роботодавцями про співпрацю в організації дуальної форми здобуття освіти.

2.5 Дуальна форма здобуття освіти здійснюється відповідно до освітніх програм ТУ «МІП». Особливості організації освітнього процесу за дуальною формою здобуття освіти відображаються в індивідуальних навчальних планах здобувачів, навчальному плані та, за необхідності, в освітній програмі, програмах навчальних дисциплін.

2.6 Освітні програми, що передбачають присвоєння професійних кваліфікацій, повинні забезпечити виконання вимог відповідних професійних стандартів (за наявності). Освітня програма може

передбачати можливість присвоєння додаткових декількох професійних кваліфікацій, що формуються за рахунок її вибіркових освітніх компонентів. Здобувачу вищої освіти за результатами виконання освітньої програми може бути присвоєно не більше двох професійних кваліфікацій.

2.7 ТУ «МІП» відповідає за реалізацію освітньої програми в повному обсязі. Роботодавець, що є партнером в організації дуальної форми здобуття освіти, відповідає за реалізацію програми навчання на робочих місцях.

2.8 В організації дуальною форми здобуття освіти беруть участь роботодавці, які мають матеріально-технічну базу та кадрові ресурси для забезпечення практичного навчання на робочих місцях за відповідною освітньою програмою, а також відповідно до профілю фахівця, або в разі наявності відповідних професійних стандартів – відповідно до назв професійних робіт.

2.9 Діяльність роботодавця щодо організації практичного навчання здобувача освіти на робочому місці під час дуальної форми здобуття освіти не потребує ліцензування. Матеріально-технічну базу та кадрові ресурси роботодавця враховуються під час оцінювання відповідності освітньої програми вимогам до акредитації освітніх програм та чинним Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності.

2.10 ТУ «МІП» має право організовувати дуальну форму здобуття освіти для здобувачів, які виявили особисте бажання та пройшли відбір у роботодавця.

2.11 Процедура відбору здобувачів дуальної форми здобуття освіти погоджує роботодавець та ТУ «МІП».

2.12 ТУ «МІП» має право організовувати дуальну форму здобуття освіти спеціально сформованих груп чи окремих здобувачів освіти з метою забезпечення їх індивідуальних навчальних планів та/або індивідуальних освітніх траєкторій.

2.13 Навчальне навантаження здобувача освіти розподіляється між навчанням у закладі освіти та на робочому місці на підприємстві/установі/в організації залежно від особливостей освітньої програми. Для організації здобуття освіти за дуальною формою використовують наступні варіанти:

2.13.1 Моделі за ознакою розподілу денного часу;

– модель поділеного дня: кілька годин впродовж дня навчання відбувається в закладі освіти, кілька годин – на робочому місці на підприємстві/установі/в організації;

– блочна модель: навчання у закладі освіти та на робочому місці відбувається за блоками (1 блок – це один чи декілька тижнів, місяців, семестр).

2.13.2 Моделі за ознакою розподілу освітніх компонентів:

– модель дуалізації вибіркового освітніх компонентів та виконання проєктів: всі або частина освітніх компонентів вільного вибору трансформуються у формат тренінгів з окремих областей знань та навичок, узгоджених в рамках профілю фахівця, або представлених у офіційно затверджених професійних стандартах; виконання курсових робіт (проєктів), проходження освітніх компонентів-практик, виконання кваліфікаційної роботи здійснюються на підприємстві;

– модель поділу всіх компонентів на теоретичну та практичну частини: всі освітні компоненти ОП, в т.ч. компоненти вільного вибору вивчаються частину семестру в ТУ «МП», а іншу частину – на підприємстві.

2.14 Дуальне навчання включає в себе наступні технології реалізації навчального процесу:

– виділення в робочій програмі навчальної дисципліни тем та питань, які здобувач освіти засвоює в процесі роботи на підприємстві під час виділеного часу, в т.ч. під час очних лабораторно-тренінгових сесій на підприємстві;

– проходження здобувачем освіти практикуму-тренінгу з дисципліни на підприємстві, як окремої дисципліни вільного вибору, узгодженої індивідуально з наставником відповідно до вимог посадової інструкції для посади за професією відповідного класу, професійного стандарту відповідного рівня, узгодженого профілю фахівця;

– практичні та лабораторні роботи в умовах та на устаткуванні під час очних лабораторно-тренінгових сесій;

– проходження практики на підприємстві-роботодавці з обов'язковим працевлаштуванням;

– виконання курсової роботи (проєкту), кваліфікаційної роботи по тематиці підприємства з обов'язковим підтвердженням від підприємства роботодавця актуальності теми, перспектив впровадження результатів;

2.15 Графік освітнього процесу здобувачів, які навчаються за дуальною формою розробляється з урахуванням особливостей освітньої програми, спеціальності, технологічних умов підприємств / установ / організацій різних галузей тощо.

2.16 Практичне навчання на робочих місцях є складовою освітньої програми, обліковується у кредитах ЄКТС і має становити від 25% до 60% від загального обсягу кредитів, визначеного освітньою програмою. Ця

норма застосовується до здобувачів, які опановують всю освітню програму за дуальною формою здобуття освіти. У випадку переведення на дуальну форму в процесі навчання, обсяг навчання на робочому місці визначають з застосуванням вказаної норми до частини навчального плану, яка реалізується по дуальній формі. Контроль за виконанням програми практичного навчання на робочому місці спільно здійснюють роботодавець і ТУ «МІП».

2.17 Контроль виконання індивідуального навчального плану та оцінювання результатів навчання здобувачів освіти за дуальною формою здобуття освіти здійснюють ТУ «МІП» спільно із роботодавцем відповідно до спеціально розроблених вимог і може передбачати присвоєння часткових або повних професійних кваліфікацій.

2.18 До 1 січня 2030 року в разі відсутності професійного стандарту присвоєння професійної кваліфікації може здійснюватися закладами вищої освіти за погодженням із Національним агентством кваліфікацій у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України.

2.19 Атестацію осіб, які здобувають освіту за дуальною формою, здійснюють відповідно до вимог освітньої програми. Із роботодавцем погоджують тему та завдання кваліфікаційної роботи. Представники роботодавця мають бути введені до складу атестаційної екзаменаційної комісії ТУ «МІП».

2.20 Інформація про здобуття освіти за дуальною формою (зазначається у додатку до диплома).

2.21 Інші питання, пов'язані з організацією дуальної форми здобуття освіти, визначають ТУ «МІП» та роботодавець з урахуванням вимог законодавства України.

2.22 Визнання результатів інформальної освіти на робочому місці професійної освіти здійснюється згідно з Положенням про визнання у ТОВ «ТЕХНІЧНОМІЙ УНІВЕРСИТЕТ «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА» результатів навчання, набутих у неформальній/ інформальній освіті при зарахуванні тем та розділів практичної підготовки ОПП.

3 ПОРЯДОК ЗАРАХУВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ НА НАВЧАННЯ ЗА ДУАЛЬНОЮ ФОРМОЮ ЗДОБУТТЯ ОСВІТИ

3.1 Після підтвердження роботодавцем готовності забезпечити навчання на робочому місці конкретному здобувачеві, ТУ «МІП» готує тристоронній договір про здобуття освіти за дуальною формою і спільно із

здобувачем освіти та роботодавцем розробляє та погоджує індивідуальний навчальний план здобувача освіти.

3.2 Навчання за дуальною формою здобуття освіти передбачає укладання роботодавцем із здобувачем освіти трудового договору.

3.3 Підставами для переведення здобувача освіти на дуальну форму здобуття освіти є заява здобувача освіти або, у разі недосягнення ним повноліття, заява одного з батьків чи інших законних представників, та підписання тристороннього договору за результатами відбору здобувачів на навчання за дуальною формою здобуття освіти.

3.4 Переведення здобувачів освіти на дуальну форму здобуття освіти здійснюють, зазвичай, до початку навчального семестру, або впродовж першого місяця від його початку.

3.5 У разі переведення здобувача освіти на дуальну форму здобуття освіти чи передчасного припинення дії договору про дуальну форму здобуття освіти за здобувачем освіти зберігається джерело фінансування здобуття освіти.

3.6 У разі зарахування здобувача освіти на дуальну форму здобуття освіти чи передчасного припинення дії договору про здобуття освіти за дуальною формою за здобувачем зберігається право на отримання стипендії та інших соціальних гарантій.

3.7 Здобуття освіти за дуальною формою може передбачати навчання на робочому місці у кількох роботодавців в рамках однієї програми.

3.8 Після прийняття рішення про впровадження дуальної форми здобуття освіти ТУ «МІП» приймає відповідні внутрішні документи, призначає особу (осіб), що виконуватиме обов'язки координатора від ТУ «МІП», створює (за потреби) відповідні структурні підрозділи.

3.9 Обов'язки координатора від ТУ «МІП»:

- ініціює обговорення на Академічних радах доцільності та можливості впровадження підготовки здобувачів за дуальною формою навчання на підприємствах Холдингу;
- при необхідності ініціює та реалізує переговорний процес з роботодавцями, які не входять до складу Холдингу, щодо спільного впровадження дуальної форми здобуття освіти та готує та узгоджує двосторонні договори про співпрацю з роботодавцями щодо партнерства в організації дуальної форми здобуття освіти;
- проводить роз'яснювальну роботу серед здобувачів освіти щодо особливостей та переваг дуальної форми здобуття освіти;

- координує організацію відбору здобувачів освіти, що бажають перейти на дуальну форму здобуття освіти, та погоджує їх персональний склад з роботодавцями;
- організовує обговорення із роботодавцями змісту відповідних освітніх програм щодо відповідності професійним стандартам та вимогам до компетентностей майбутніх фахівців;
- ініціює і контролює створення та узгодження програми навчання на робочих місцях;
- ініціює та контролює створення індивідуальних робочих навчальних планів, що відображають особливості дуальної форми здобуття освіти;
- готує та узгоджує з усіма сторонами договори про дуальну форму здобуття освіти;
- забезпечує безперервну комунікацію між усіма сторонами для усунення проблемних питань в організації навчання, що можуть виникати;
- ініціює та контролює призначення куратора для кожного здобувача освіти за дуальною формою здобуття освіти;
- координує роботу осіб, які виконують обов'язки кураторів;
- бере участь в аналізі результатів навчання здобувачів освіти за дуальною формою здобуття освіти, вносить пропозиції щодо поліпшення якості підготовки.

3.10 Обов'язки куратора:

- складає індивідуальний навчальний план здобувача освіти, враховуючи потреби (вимоги) роботодавця;
- забезпечує поточний контроль за виконанням індивідуального навчального плану;
- підтримує постійну комунікацію із здобувачем освіти та представниками роботодавця (зокрема, наставником) з метою своєчасного вирішення поточних питань та забезпечення виконання індивідуального навчального плану в повному обсязі;
- за потреби може ініціювати внесення змін до індивідуального навчального плану в процесі навчання за дуальною формою здобуття освіти.
- звітує про результати своєї роботи перед координатором від ТУ «МІП».

3.11 ТУ «МІП» забезпечує навчання координатора від ТУ «МІП», кураторів, координатора від підприємства, наставників загальним засадам організації освіти за дуальною формою, підходам до розробки критеріїв, завдань, навчально-методичного забезпечення, інструментів

оцінювання, в т.ч. у відповідності до узгодженої з Національним агентством кваліфікацій процедури.

3.12 Для оцінювання результатів діяльності можуть створюватися

3.13 ТУ «МІП», за потреби, надає своєчасну методичну допомогу з організації навчання на робочих місцях представникам роботодавця, задіяним в організації дуальної форми здобуття освіти.

3.14 ТУ «МІП» може звертатися до роботодавця із запитом щодо стажування в його підрозділах науково-педагогічних та педагогічних працівників ТУ «МІП».

3.15 Для забезпечення належної якості підготовки здобувачів освіти за дуальною формою ТУ «МІП» проводить обговорення стану підготовки на засіданнях Академічних рад (раз на рік) та організовувати зворотній зв'язок від здобувачів освіти за участі особи, що виконує обов'язки куратора, про відповідність результатів навчання на робочих місцях цілям та вимогам освітньої програми.

3.16 ТУ «МІП» забезпечує можливість проведення спільного оцінювання результатів навчання здобувачів освіти за дуальною формою здобуття освіти за участі представників роботодавців-партнерів.

3.17 Роботодавець може вносити пропозиції щодо зміни змісту освітніх програм та оновлення навчальних планів, ініціювати створення нових освітніх програм.

3.18 Роботодавець укладає тристоронні договори про дуальну форму здобуття освіти, трудові договори зі здобувачами освіти та погоджує відповідні індивідуальні навчальні плани.

3.19 Роботодавець призначає особу (осіб), що виконує обов'язки координатора та наставників від роботодавця. Функції наставника та координатора від роботодавця в реалізації дуальної форми здобуття освіти визначаються у договорі.

3.20 Для оцінювання результатів навчання та здобутих компетентностей можуть створюватися кваліфікаційні центри або залучатися оцінювачі.

3.21 Кваліфікаційний центр – суб'єкт, уповноважений Національним агентством кваліфікацій здійснювати оцінювання і визнання результатів навчання, здобутих особами шляхом формальної, неформальної або інформальної освіти, присвоєння та/або підтвердження відповідних професійних кваліфікацій, визнання відповідних професійних кваліфікацій, здобутих у інших країнах, на підставі сертифікату про акредитування такого кваліфікаційного центру, і внесений до Реєстру кваліфікаційних центрів у складі Реєстру кваліфікацій.

3.22 Процедури оцінювання мають бути оприлюднені до початку навчального процесу за дуальною формою.

3.23 Результати навчання та/або здобуті компетентності оцінюються на робочих місцях, атестованих у встановленому порядку за умовами праці відповідно до законодавства, навчально-виробничих ділянках, навчальних тренажерах або у приміщеннях, інших місцях, що забезпечують умови для проведення процедури оцінювання відповідно до вимог процедури присвоєння/підтвердження, технічних регламентів, вимог щодо охорони праці.

3.24 Виконання завдань здійснюється під наглядом члена (членів) комісії. Перед початком проведення процедур оцінювання здійснюється інструктаж кандидата з питань охорони праці, що обов'язково фіксується у журналі інструктажів з питань охорони праці.

3.25 Фінансування навчання за дуальною формою здійснюється відповідно до законодавства України. Питання оплати праці та трудових обов'язків працівників закладів освіти, призначених кураторами, координаторами від закладів освіти, і працівників, призначених наставниками, координаторами від роботодавців, вирішуються в порядку, встановленому законодавством.

4 ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1 Це Положення є Тимчасовим до повної реалізації заходів, передбачених додатком А. Після завершення реалізації це Положення має бути удосконалене і затверджене

4.2 Положення затверджується Вченою радою Університету. Внесення зміни і доповнень здійснюється шляхом ухвалення нової редакції Положення.

ЗАХОДИ З ПРОВАДЖЕННЯ ДУАЛЬНОЇ ФОРМИ ЗДОБУТТЯ ОСВІТИ

ОРГАНІЗАЦІЙНО-ІНСТИТУЦІЙНІ
<ul style="list-style-type: none">– Створення координаційної групи, яка буде займатися впровадженням дуальної форми здобуття освіти;– Розробка нормативної бази – подальше удосконалення положення про дуальну форму здобуття вищої освіти у ТОВ «ТУ «МЕТІНВЕСТ ПОЛІТЕХНІКА», розробка: форми тристороннього договору, заяви студента, форми індивідуального навчального плану.– Проведення консультацій з Національним агентством кваліфікацій щодо набуття статусу Кваліфікаційного центру;– Проведення консультацій з ТОВ "МЕТІНВЕСТ ХОЛДІНГ» та активами Групи щодо досвіду та практик функціонування кваліфікаційних центрів, порядку залучення оцінювачів, процедур проведення оцінювання компетентностей/результатів навчання;– Визначення потреби в організації дуальної освіти, узгодження моделей реалізації дуальної форми здобуття освіти в розрізі освітніх програм/курсів/підприємств;– Навчання потенційних учасників проєкту реалізації дуальної освіти;
МЕТОДИЧНІ
<ul style="list-style-type: none">– Визначення ОПП, по яких доцільно і можливо впровадження дуальної форми освіти;– Вдосконалення навчальних планів та робочих програм навчальних дисциплін з виділенням частини, що вивчається в умовах виробництва;– Визначення переліку освітніх компонентів (дисциплін) у кожній ОПП, частина змісту яких буде вивчатися в умовах виробництва;– Розробка вимог до навчально-методичного забезпечення дуальної освіти;– Розробка навчально-методичного забезпечення для реалізації навчального процесу на виробничих активах;– Визначення можливості та необхідності отримання здобувачами вищої освіти кваліфікацій по робочим професіям відповідно до професійних стандартів;

- Визначити, які ОП матимуть дуальну форму і з якого курсу, адже 25% від бакалавра – це 60 кредитів, від магістра – 22,5 кредиту;
- Визначити параметри розподілу годин на освітні компоненти (між годинами для НПП та годинами виробничого навчання) в дуальній формі для виконання вимог наказу МОН від 13.04.2023 № 426 про участь НПП у виробничому навчанні
- Інституціоналізувати механізм розподілу семестру на моделями організації освітнього процесу;
- Інституціоналізувати механізм зміни форми здобуття освіти (з очної денної на дуальну і навпаки), зокрема часові рамки такої зміни, адже це впливатиме на планування навантаження